



CITTÀ DI ARICCIA
Città Metropolitana di Roma Capitale

Denuncia/Dichiarazione per l'applicazione del tributo comunale sui rifiuti

(Art. 11 del Regolamento per l'applicazione della tassa sui rifiuti puntuale approvato con delibera di Consiglio Comunale n°7 del 29/03/2018)

TARIP 2020 - UTENZE DOMESTICHE
DEI LOCALI E DELLE AREE TASSABILI

Nuova occupazione

Cessazione

Variazione

DECORRENZA DAL _____	DECORRENZA DAL _____	DECORRENZA DAL _____
----------------------	----------------------	----------------------

Il/la sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Prov. _____ il ____ / ____ / ____

Codice Fiscale _____ Residente a _____ Prov. _____

in Via _____ n. _____ int. _____ piano _____ pal. _____ CAP _____

Tel. _____ cell. _____ Fax _____

Indirizzo e-mail: _____

Indirizzo PEC: _____

o in alternativa

In qualità di erede del defunto _____ C.F. _____

Società _____

Codice Fiscale _____ Parita I.V.A. _____

con sede legale a _____ Via/Piazza _____ n. _____ CAP _____

Tel. _____ Fax _____ mail _____

PEC _____

Dati dell'amministratore o legale rappresentante se diverso dal denunciante:

DICHIARA

NUMERO COMPONENTI NUCLEO FAMILIARE SE RESIDENTI: _____

DATI DEI SOGGETTI DEL NUCLEO FAMILIARE SE NON RESIDENTI NEI LOCALI:

N. ord	Cognome/Nome Indirizzo di Residenza	Data e luogo di nascita	Codice Fiscale	Relazione di parentela
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

NOTA BENE: IL TRIBUTO E' DOVUTO DA CHIUNQUE POSSIEDA, OCCUPI O DETENGA A QUALSIASI TITOLO LOCALI O AREE SCOPERTE, A QUALSIASI USO ADIBITI, SUSCETTIBILI DI PRODURRE RIFIUTI URBANI. **SONO ESCLUSE** DALLA TASSAZIONE LE AREE SCOPERTE PERTINENZIALI O ACCESSORIE A CIVILI ABITAZIONI E LE AREE COMUNI CONDOMINIALI CHE NON SIANO DETENUTE O OCCUPATE IN VIA ESCLUSIVA.

di **DETENERE/OCCUPARE** i seguenti locali ed aree:

	INDIRIZZO	CAT.	FOGLIO	PARTICELLA	SUB	MQ	DATA*	DESTINAZIONE D'USO
1	_____	___	_____	_____	_____	_____	_____	_____
2	_____	___	_____	_____	_____	_____	_____	_____
3	_____	___	_____	_____	_____	_____	_____	_____

(*) indicare la data di inizio del contratto di affitto o del rogito o, se differente, la data dalla quale si è avuta la disponibilità dei locali

Titolo dell'occupazione: Proprietà Locazione Usufrutto Altro (specificare) _____

Proprietario dell'immobile: _____ C.F. _____

<input type="text"/> di CESSARE l'occupazione/detenzione dei seguenti locali ed aree:								
1	INDIRIZZO	CAT.	FOGLIO	PARTICELLA	SUB	MQ	DATA*	DESTINAZIONE D'USO
2	INDIRIZZO	CAT.	FOGLIO	PARTICELLA	SUB	MQ	DATA*	DESTINAZIONE D'USO
3	INDIRIZZO	CAT.	FOGLIO	PARTICELLA	SUB	MQ	DATA*	DESTINAZIONE D'USO

(*) indicare la data di fine contratto di affitto o del rogito o, se successiva, la data di consegna chiavi

Titolo dell'occupazione: Proprietà Locazione Usufrutto Altro (specificare) _____

Proprietario dell'immobile: _____ C.F. _____

<input type="text"/> di VARIARE relativamente ai locali ed aree sotto indicati:								
<input type="radio"/> Intestazione <input type="checkbox"/> dichiara di subentrare a: _____ C.F. _____ <input type="checkbox"/> dichiara di volturare a: _____ C.F. _____								
<input type="radio"/> Superficie da mq _____ a mq _____								
<input type="radio"/> Nucleo familiare da _____ a _____ <input type="checkbox"/> Barrare la casella nel caso in cui la variazione sia dovuta all'ingresso di un nuovo nucleo familiare, indicando le generalità dell'intestatario della scheda anagrafica subentrante (utenze costituite da più nuclei familiari)								
Cognome e nome			Data e luogo di nascita			Codice fiscale		
<input type="radio"/> Dati catastali da _____ a _____								
<input type="radio"/> Destinazione d'uso immobile: a disposizione / uso abitativo								
1	INDIRIZZO	CAT.	FOGLIO	PARTICELLA	SUB	MQ	DATA*	DESTINAZIONE D'USO
2	INDIRIZZO	CAT.	FOGLIO	PARTICELLA	SUB	MQ	DATA*	DESTINAZIONE D'USO
3	INDIRIZZO	CAT.	FOGLIO	PARTICELLA	SUB	MQ	DATA*	DESTINAZIONE D'USO

(*) indicare la data dalla quale decorre la variazione

Titolo dell'occupazione: Proprietà Locazione Usufrutto Altro (specificare) _____

Proprietario dell'immobile: _____ C.F. _____

IN CASO DI MANCATA DENUNCIA DI OCCUPAZIONE DA PARTE DELL'EVENTUALE LOCATARIO IL PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE E' RESPONSABILE IN SOLIDO DEL TRIBUTO.

NOTE: _____

RICORDATI!!!
OGNI MODIFICA DELLA SITUAZIONE DI FATTO VA DENUNCIATA AL SERVIZIO TRIBUTI ENTRO 30 GIORNI DAL VERIFICARSI AL FINE DI EVITARE IL RECUPERO DELL'IMPOSTA DOVUTA E L'APPLICAZIONE DI SANZIONI E INTERESSI DI LEGGE.

Allegati obbligatori (in copia):

- 1) •Carta d'identità n. _____ rilasciata dal Comune di _____
o Patente di guida n. _____ rilasciata dal _____ il _____ ;
- 2) - atto di proprietà/compravendita;
- contratto di locazione/comodato d'uso gratuito/risoluzione del contratto/cessione ramo d'azienda;
- dichiarazione di successione;
- 3) planimetria catastale in scala adeguata;
- 4) visura catastale;

Il sottoscritto dichiara:

- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 13 della Legge n° 196/2003, i dati forniti saranno trattati, con modalità cartacee e informatizzate, esclusivamente per le finalità di applicazione dei tributi locali secondo le vigenti disposizioni di legge o regolamento;
- di essere consapevole di quanto stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e delle pene previste dai commi 1,2,3 e 4 e per false attestazioni e dichiarazioni mendaci.

**

AVVERTENZE:

- **Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena il mancato accoglimento della richiesta.**
- Le denunce hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione del tributo rimangano invariati.
- In caso di nuova iscrizione o cessazione del tributo, i mastelli devono essere ritirati ovvero riconsegnati presso l'Ecocentro Comunale sito in Via delle Cerquette s.n.c., presentando l'apposito modello di ritiro/restituzione che sarà rilasciato dall'Ufficio Tributi successivamente alla lavorazione della pratica.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- ❖ All'ufficio Protocollo dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 11.00, il lunedì dalle 15.30 alle 17.30 e giovedì dalle 15.30 alle 17.00;
- ❖ Spedizione postale con RACCOMANDATA A.R. A Servizio Tributi Comune di Ariccia – P.zza San Nicola snc – 00072 Ariccia (RM);
- ❖ All'indirizzo di posta elettronica: PEC: protocollo@pec.comunediariccia.it

PER INFORMAZIONI

Per informazioni: Servizio Tributi riceve il martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 08.30 alle ore 11.00 ed il giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.00.

Nel caso in cui l'avviso di pagamento non dovesse pervenire oppure fosse smarrito potrà essere richiesto un duplicato dello stesso scrivendo al seguente indirizzo e-mail: duplicatotari@comunediariccia.it.

Ariccia, li _____

Firma del dichiarante
