

Repertorio N. _____

CITTÀ DI ARICCIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Partita IVA 01125551000

C.F. 02850270584

Oggetto: Servizio di pulizia di Palazzo Chigi, "Biblioteca attiva" presso gli "Stalloni Chigi" e servizi igienici pubblici - **CIG** _____.

Importo € _____.

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventi il giorno _____ del mese di _____
(__ _____ 2020)

nella Sede Municipale, avanti a me Dott.ssa Gloria Ruvo, Segretario Generale, legittimato e su espressa richiesta dell'Ente, ai sensi dell'articolo 97 - comma 4 - lettera c) - del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e ss.mm.ii. al rogito dei contratti nei quali il Comune è parte, nella forma pubblica amministrativa, sono personalmente comparsi:

1) il Dott. **Claudio FORTINI**, nato ad Albano Laziale (RM) il 14/07/1966 e domiciliato per la carica presso la Sede Comunale, il quale interviene al presente atto nella sua espressa qualità di Dirigente dell'Area I - Programmazione e controllo attività economiche e finanziarie del Comune di Ariccia, e, in quanto tale, agisce, per disposizione di legge, in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune stesso ed è legittimato alla stipula del presente atto;

2) il Sig. _____, nato a _____ (__) il ___/___/19___, e domiciliata per la carica ove appresso, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di amministratrice unica e legale rappresentante dell'impresa _____, con sede legale in _____ (__) - Via _____ n. __, giusta visura telematica presso il portale della C.C.I.A.A effettuata in data, agli atti - **C.F. e P.I.** _____.

I componenti, della cui identità personale, qualifica e poteri sono personalmente certo, rinunciano, d'accordo tra loro e con il mio consenso, all'assistenza dei testimoni e mi chiedono di ricevere il presente atto, al quale

PREMETTONO

- che con deliberazione n.118 del 12/07/2019, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha approvato, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. ed in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2020/2022, contenente - tra l'altro - la programmazione delle forniture e servizi da acquisire e tra questi anche l'intervento denominato "servizio pulizia Palazzo Chigi e biblioteca";
- che detto Documento è stato presentato al Consiglio Comunale che ne ha preso atto con deliberazione n.29 del 17/07/2019, esecutiva;

- che in esecuzione a detto atto programmatico e di indirizzo il Dirigente dell'Area I, con determinazione n. ___ R.G. del ___/10/18 ha approvato il progetto per l'esecuzione del servizio di pulizia di Palazzo Chigi, "Biblioteca attiva" presso gli "Stalloni Chigi" e servizi igienici pubblici, per la durata di anni due - **CIG** _____, predisposto ai sensi dell'art. 23 - commi 14, 15 e 16 - del D.Lgs. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii., avente l'importo complessivo pari ad € 138.642,32 (centotrentotomilaseicentoquarantadue/32), e contestualmente disposto l'avvio delle procedure di scelta del contraente a seguito di procedura aperta tramite R.D.O. ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., mediante gara da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 - comma 2 - del citato D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., approvando altresì il bando di gara ed il relativo schema di contratto;
- con determinazione n. ___ R.G. del ___/___/201_ il Dirigente dell'Area I, nell'approvare i verbali di gara datati _____, ha affidato i servizi in oggetto all'Impresa _____, con sede legale in _____ (___) - Via _____, per l'importo complessivo di € _____ (_____/___) corrispondente all'importo di € _____ (_____/___) al netto dell'offerta ribasso del __, __% (_____percento) sull'importo posto a base di

gara, oltre ad € 2.236,17 (duemiladuecentotrentasei/17) per il costo della sicurezza, non soggetto a ribasso;

- che risulta intervenuta la declaratoria di efficacia dell'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art.32 - comma 7 - del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., a seguito dell'avvenuta verifica del possesso dei prescritti requisiti da parte dell'operatore economico risultato aggiudicatario;

TUTTO CIO' PREMESSO

Volendosi ora determinare norme, patti e condizioni che debbono regolare l'appalto di che trattasi, tra il Dott. _____, Dirigente dell'Area I del Comune di Ariccia, e _____, in qualità di Amministratore unico e legale rappresentante dell'impresa _____ di _____ (___), si conviene e si stipula quanto appresso:

Art.1 (atti integranti del contratto)

La premessa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente contratto e ne costituisce il presupposto giuridico. Fa altresì parte integrante e sostanziale del presente contratto il capitolato speciale che, firmato in segno di piena accettazione dai contraenti e da me Segretario rogante, viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e contraddistinto con la lettera "A".

Fanno altresì parte integrante e sostanziale del presente contratto, ancorché non materialmente allegati per patto espresso delle parti:

- a) il progetto redatto dalla stazione appaltante ai sensi dell'art.23 - commi 14, 15 e 16 - del D.Lgs. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii, comprensivo del DUVRI, del quale l'Impresa appaltatrice dichiara di avere piena e completa cognizione, per averlo preventivamente visionato ed acquisito in copia, esonerando me, Segretario rogante, anche dall'obbligo della lettura;
- b) la proposta tecnica prodotta dall'aggiudicatario in sede di gara.

Le parti si danno reciprocamente atto che i riferimenti, inseriti nel presente contratto al Codice si riferisce al D.Lg. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii., codice dei contratti pubblici, nel testo attualmente vigente.

Art.2 (oggetto del contratto)

Il Comune di Ariccia, come sopra rappresentato, d'ora innanzi denominato "stazione appaltante", demanda ed accolla all'Impresa _____, come sopra rappresentata, d'ora innanzi denominata, più semplicemente "Impresa", che accetta, senza riserva alcuna, ai patti e condizioni meglio di seguito esplicitati, l'esecuzione del servizio di pulizia di Palazzo Chigi, "Biblioteca attiva" presso gli "Stalloni Chigi" e servizi igienici pubblici, secondo le prescrizioni ed indicazioni del progetto e dell'allegato capitolato speciale d'appalto, approvato dal Dirigente dell'Area I con determinazione n.____ R.G. del __/__/18, in premessa richiamata, che l'"impresa" dichiara di conoscere pienamente, così come lo stato dei luoghi in cui la stessa andrà ad

operare, e secondo le condizioni offerte in sede di gara, per l'importo complessivo netto di € _____ (_____/____).

Art.3 (norme regolatrici della fornitura)

Il Servizio deve essere eseguito sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile ed inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità risultanti dal progetto, dal presente contratto e dall'allegato capitolato speciale d'appalto, e, per quanto non disciplinato dallo stesso, dalle norme del Codice nonché dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia, che, per brevità, si intendono qui esplicitamente richiamati e che l'"impresa" dichiara di conoscere pienamente e di accettare, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

L'"impresa" attesta altresì di ben conoscere, per averne preventivamente presa visione, come da dichiarazione resa in sede di gara, agli atti, lo stato de luoghi dove devono essere svolti i relativi servizi, e di non avere alcuna eccezione e/o riserva da fare.

Art.4 (ammontare del contratto)

L'importo contrattuale ammonta ad € _____, _____ (_____/____), al netto dell'I.V.A., tenuto conto dell'offerta presentata, per l'intera durata dell'appalto.

Il contratto è stipulato "a corpo", ai sensi degli art.3 - comma 1 - lettere dddd) del Codice, per cui l'importo contrattuale resta fisso ed invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sulla misura e/o sul valore

attribuito alla quantità e alla qualità delle varie prestazioni.

La spesa derivante dal presente contratto è fronteggiata con fondi di bilancio comunale.

Art.5 (revisione prezzi e variazioni al progetto appaltato)

La revisione prezzi non è ammessa né è applicabile il primo comma dell'art.1664 del Codice Civile.

Art.6 (cessione contratto e subappalto)

Il presente contratto non può essere ceduto, neanche parzialmente, a terzi, a pena di nullità.

Per quanto attiene eventuali prestazioni da subappaltare, l'"Impresa" dichiara di attenersi scrupolosamente al rispetto delle prescrizioni contenute nell'art.105 - comma 4 - del Codice.

La "stazione appaltante" ha preso atto di quanto dichiarato dall'"Impresa" in sede di gara circa le prestazioni che intende subappaltare.

Art.7 (garanzia)

A garanzia degli esatti adempimenti di cui al presente contratto nei confronti della "stazione appaltante", l'"impresa" costituisce cauzione definitiva per l'importo di € _____ (_____/00), mediante polizza fidejussoria n. _____ rilasciata in data __/__/20__ dalla _____ - Agenzia di _____. La predetta cauzione verrà svincolata secondo le modalità e condizioni previste dall'articolo 103 - comma 5 - del Codice.

Art.8 (durata dell'appalto)

La durata dell'appalto è fissata in mesi 24 (ventiquattro) decorrenti dalla data del ____/2020.

Il presente contratto cessa, pertanto, di avere efficacia alla scadenza anzidetta ed è fatto esplicito divieto al suo rinnovo tacito e/o espresso.

Resta, però, inteso ed incondizionatamente accettato dall'"Impresa" che la "stazione appaltante" potrà richiedere l'eventuale proseguimento del servizio, agli stessi prezzi, patti e condizioni di cui al presente contratto, per il solo tempo necessario a completare le procedure di gara per l'affidamento del nuovo appalto, qualora queste non risultino ultimate entro la scadenza contrattuale fissata. A tal fine la "stazione appaltante" si obbliga a dare apposita comunicazione all'"Impresa" almeno 2 (due) mesi prima del termine di scadenza del presente contratto.

Art.9 (penali)

In caso di inosservanza degli obblighi e/o delle prescrizioni contenute nel presente contratto e/o nell'allegato capitolato speciale d'appalto, la "stazione appaltante" applicherà all'"Impresa" le sanzioni pecuniarie previste dall'art.16 del capitolato stesso, con le modalità in esso stabilite.

In caso di altre inadempienze gravi o ripetute e, comunque, in tutti i casi in cui lo preveda l'allegato capitolato, la "stazione appaltante" avrà facoltà, previa notificazione scritta all'"Impresa", di rescindere o risolvere il contratto, con tutte le conseguenze di legge e di capitolato che ciò comporta, ivi compresa, in caso di risoluzione, la

facoltà di affidare, per il tempo residuo, l'appalto a terzi in danno all'"Impresa" e salva l'applicazione delle relative penali.

Per l'applicazione delle sanzioni anzidette, la "stazione appaltante" si rivarrà, di diritto e di propria autorità, qualora l'"impresa" non proceda all'emissione di una apposita nota di credito di importo pari alla sanzione applicata, sulla cauzione, come sopra costituita, senza bisogno di diffide o formalità di sorta, e l'"Impresa" sarà tenuta a reintegrarla nei termini e con le modalità che saranno fissate nel provvedimento di applicazione della sanzione, assunto dal dirigente competente su proposta del direttore dell'esecuzione del contratto.

Art.10 (oneri generali a carico dell'"impresa")

Sono a carico dell'"Impresa" tutti gli oneri inerenti e conseguenti l'appalto oggetto del presente contratto. In particolare sono a carico dell'"Impresa" appaltatrice tutti gli oneri previsti nel presente contratto e nell'allegato capitolato speciale.

L'"Impresa", inoltre, si impegna a rispettare, nell'esecuzione dei lavori, le prescrizioni contenute in particolare nel D.M. n.37 del 22/01/08 e più in generale in tutte quelle normative che prevedano l'obbligo di rilascio, alla stazione appaltante, di apposite certificazioni in ordine ai materiali ed agli impianti posti in opera.

L'"Impresa" garantisce altresì gli impianti eventualmente eseguiti e posti in opera per un periodo di due anni a

partire dalla data di approvazione del certificato di collaudo / verifica conformità.

L' "Impresa" assume la responsabilità di danni a persone e/o cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i suoi materiali e sia per quelli che essa dovesse arrecare alla "stazione appaltante" o a terzi in conseguenza dell' esecuzione del presente contratto e delle attività connesse, sollevando la "stazione appaltante" da ogni responsabilità al riguardo.

A tal proposito l' "Impresa" dichiara di avere stipulato in data __/__/__ con la _____ - Agenzia di _____ - la polizza assicurativa di responsabilità civile (RCT) n. _____ a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza per tutta la durata dell' appalto, ai sensi dell' art.103 - comma 7 - del Codice, per un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00 (unmilione/00).

Art.11

(oneri per la tutela e sicurezza dei lavoratori dipendenti)

L' "Impresa" si obbliga a rispettare tutte le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, retribuzione, assicurazione e assistenza dei lavoratori dipendenti, esonerando la "stazione appaltante" da qualsiasi responsabilità, restando quest' ultima estranea ad ogni rapporto che intercorra fra l' "Impresa" ed il personale da essa dipendente.

In caso di comunicazione da parte degli Enti previdenziali ed assicurativi di eventuali inadempienze dell' "impresa", la "stazione appaltante" si riserva di trattenere gli importi, che risultassero dovuti agli Istituti Assicurativi e/o Previdenziali sulla rata da corrispondere, se in corso di esecuzione, e sulla rata di saldo e sulla cauzione, se ormai ultimati.

Si prende atto del DURC - Documento Unico di regolarità contributiva - prot. INAIL_____, scadente il __/__/2018, richiesto dalla "stazione appaltante" ed acquisito telematicamente, secondo le nuove modalità di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche Sociali del 30/01/2015 recante «Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)» - DURC OnLine, nel quale si attesta che l' "impresa" risulta regolare.

Ai fini della sicurezza dei lavoratori l' "impresa" dichiara di avere già depositato, prima dell' inizio del servizio, il proprio documento di valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori, del quale assume ogni obbligo.

L' "Impresa" deve fornire tempestivamente alla "stazione appaltante" gli aggiornamenti del documento anzidetto, ogni volta che mutino le condizioni dei luoghi di lavoro ovvero i processi lavorativi utilizzati, e tenerlo a disposizione delle autorità competenti alle verifiche ispettive e di controllo.

L' "Impresa" è pienamente edotta che la "stazione appaltante" provvederà a richiedere, in corrispondenza con le date di

scadenza dei canoni dovuti, il relativo DURC - Documento unico di regolarità contributiva - il cui positivo rilascio da parte degli Ente preposti è condizione necessaria ed indispensabile per poter disporre i relativi pagamenti.

Per tale motivazione l'"impresa" viene esonerata dalla trasmissione alla "stazione appaltante" delle copie dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi e di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva, effettuati ai sensi delle disposizioni di legge, nonché delle copie dei libri matricola.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente, si intendono qui esplicitamente richiamate e trascritte le disposizioni contenute nell'art.30 - comma 5 - del Codice.

Art.12 (corrispettivo per l'"Impresa")

Il corrispettivo per l'"Impresa", derivante dal presente appalto, è rappresentato dall'importo complessivo, per l'intera durata dello stesso, di € _____ (_____/00). Detto corrispettivo verrà erogato, con cadenza mensile, secondo le modalità e tempi stabiliti dall'art.14 del più volte citato capitolato speciale.

Art.13 (luogo e modalità pagamento corrispettivi)

I pagamenti avverranno presso la Banca di Sondrio s.c. p.a. - Filiale di Ariccia - che svolge le funzioni di tesoriere della "stazione appaltante", a mezzo di appositi mandati predisposti dal servizio di ragioneria della "stazione

appaltante" in base ai provvedimenti di liquidazione emessi dal competente Servizio comunale.

I pagamenti verranno effettuati a 30 giorni fine mese data fattura, a seguito di adozione di apposito atto di liquidazione del competente servizio comunale.

Ai fini della riscossione di detti mandati di pagamento l'"impresa" chiede che i relativi importi le siano versati, anche ai fini del rispetto degli adempimenti di cui all'art.3 della legge n.136/2010 e ss.mm.ii., a mezzo bonifico bancario presso la Banca _____ - Agenzia di _____ (___) - codice IBAN IT ____ - _____ e che la persona delegata ad operare su detto conto è il Sig. ____ - **C.F.** ____ - _____, in qualità di Amministratrice unica e legale rappresentante, come da apposita dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'"impresa", agli atti. Eventuali modifiche devono essere tempestivamente notificate alla "stazione appaltante". In difetto, nessuna responsabilità potrà essere attribuita alla "stazione appaltante" per pagamenti effettuati con le modalità sopra specificate.

L'"impresa" assume l'obbligo di osservare tutte le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari con particolare riguardo alle disposizioni che prevedono che dal conto corrente sopra indicato debbano transitare tutti i flussi finanziari, sia ascendenti che discendenti, che afferiscono all'operatività del presente rapporto contrattuale.

Art.14 (ritardato pagamento)

In caso di ritardato pagamento dei corrispettivi dovuti di cui al precedente art.13, l' "impresa" si impegna ad attendere ulteriori 30 giorni prima di procedere, eventualmente, all'applicazione del tasso di mora previsto dall'art.5 del D.Lgs. 09/10/2002 n.231 e ss.mm.ii.. L'applicazione degli interessi per morosità dovrà essere preceduta da una formale diffida al pagamento entro gg. 15 dalla sua ricezione.

Art.15 (controlli)

Il responsabile del procedimento ed il direttore dell'esecuzione del contratto sono preposti, ognuno per quanto di competenza e nel rispetto delle rispettive attribuzioni, alla vigilanza, alla direzione ed al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione del servizio, secondo le disposizioni contenute nella parte II - titolo V del Codice e nel rispetto degli impegni di cui al presente contratto.

Ai fini di quanto sopra, l' "Impresa" non dovrà frapporre ostacoli di sorta e dovrà offrire piena e completa collaborazione al direttore dell'esecuzione del contratto ed al responsabile del procedimento.

Art.16

(verifica di conformità)

I servizi oggetto del presente contratto sono assoggettati a verifica di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto stesso.

La verifica di conformità verrà effettuata dai direttori dell'esecuzione del contratto, fatta salva la facoltà della stazione appaltante di procedere ad individuare un soggetto diverso appositamente incaricato.

La verifica di conformità avverrà nei termini e con le modalità indicate nell'art.102 del Codice, che si intendono qui esplicitamente richiamate e trascritte.

Art.17 (controversie)

Tutte le controversie eventualmente derivanti dall'esecuzione del presente contratto d'appalto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario previsto dall'art.206 del Codice, non esimono l'"Impresa" dal continuare comunque le prestazioni contrattuali.

Per il presente appalto è espressamente esclusa la competenza arbitrale.

Per qualsiasi controversia giudiziale che possa sorgere in dipendenza del presente contratto, il foro competente è quello di Velletri ed il T.A.R. competente è quello del Lazio.

Art.18 (domicilio appaltatore)

Ai fini del presente contratto l'"Impresa" elegge il proprio domicilio presso la sede del Comune di Ariccia.

Art.19 (spese contrattuali)

Sono a carico dell'"Impresa" tutte le spese inerenti e/o conseguenti la stipula del presente contratto, ivi compresi tutti gli oneri tributari, ad eccezione dell'I.V.A., esclusa

ogni e qualsivoglia rivalsa nei confronti della "stazione appaltante".

A tal proposito l'"Impresa" chiede che il presente contratto venga registrato a tassa fissa, in quanto soggetto al regime dell'I.V.A., a norma dell'art.40 del D.P.R. 26/04/1986 n.131. Sono pure a carico dell'"Impresa" tutte le spese di bollo e diritti relative alle copie del presente contratto e dei documenti, capitolati facenti parte integrante del contratto stesso, nonché tutte le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la gestione dell'appalto, dal giorno di inizio a quello di ultimazione della prestazione.

Art.20 (risoluzione del contratto)

La "stazione appaltante" procederà alla risoluzione del presente contratto nei casi di grave inadempimento, grave irregolarità e/o grave ritardo nell'esecuzione della fornitura, accertati e segnalati dal direttore dell'esecuzione del contratto.

Le parti convengono espressamente, ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art.1456 del codice civile, che alla "stazione appaltante" è riconosciuto il diritto di risolvere unilateralmente il presente contratto mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15 (quindici) giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) frode nell'esecuzione dei servizi e delle prestazioni affidate o grave negligenza. In particolare l'"Impresa" sarà considerata gravemente negligente qualora cumuli,

nel corso della durata dell'appalto, penali per un importo complessivo superiore al 10% (diecipercento) dell'importo contrattuale;

- b) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei servizi o delle prestazioni affidate;
- c) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del presente contratto;
- d) non rispondenza dei materiali forniti alle specifiche di contratto;
- e) perdita, da parte dell'"Impresa", dei requisiti di legge per l'esecuzione dei servizi e prestazioni affidate o l'irrogazione, nei suoi confronti, di misure sanzionatorie o cautelari che le inibiscano la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

In ogni caso, la risoluzione, che riguarderà l'intero oggetto dell'appalto, dovrà essere decisa dagli organi di amministrazione del Comune, su proposta del Responsabile del procedimento, sentito il responsabile dell'esecuzione del contratto, e comporterà di diritto l'incameramento della cauzione definitiva da parte della "stazione appaltante", fatto salvo il risarcimento dei danni subiti e delle eventuali maggiori spese sostenute per provvedere a nuovo appalto e garantire, nelle more, la regolare continuazione dei servizi in argomento.

Nel caso di risoluzione del contratto viene esperita l'azione in danno nelle forme prescritte, per cui l'"impresa" è tenuta al pagamento delle eventuali maggiori spese che la "stazione

appaltante" dovesse sostenere per l'acquisizione presso altre imprese dei servizi oggetto del presente contratto.

Art.21 (clausola limitativa)

L'"impresa", ai sensi e per gli effetti dell'art.1462 del codice civile, non può opporre eccezioni al fine di evitare e/o ritardare le prestazioni a cui si è contrattualmente obbligata. Qualora l'"impresa" si rendesse inadempiente agli obblighi anzidetti il presente contratto potrà essere risolto di diritto dalla "stazione appaltante", mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, senza possibilità di rivalsa alcuna da parte dell'"Impresa" trovata inadempiente.

Art.22 (clausola risolutiva espressa)

Le parti convengono espressamente che, ai sensi e per gli effetti dell'art.1454 del codice civile, il presente contratto si risolve di diritto in caso di inottemperanza, da parte dell'"Impresa" trovata inadempiente a qualunque degli obblighi contrattualmente assunti, alla diffida ad adempiere intimata dalla "stazione appaltante". In particolare il presente contratto verrà immediatamente risolto in danno dell'"impresa" nel caso in cui la stessa non adempia e/o venga meno agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, come espressamente previsti dall'art.3 della legge n.136/2010 e ss.mm.ii., ovvero per violazione delle disposizioni contenute nel codice di comportamento approvato con delibera di Giunta Comunale n. 143 del 12/12/2013 (a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, del

D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 e del Piano Nazionale Anticorruzione), esecutiva.

L'avvenuta risoluzione verrà comunicata all'"impresa" mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

Art.23 (recesso volontario dell'appaltatore)

Il recesso viene considerato come volontario abbandono delle prestazioni affidate da parte dell'"Impresa", e dà luogo alla perdita, a favore della "stazione appaltante", della cauzione definitiva a titolo di penale, fatte salve le azioni di rivalsa della "stazione appaltante" per gli eventuali danni che derivino da tale situazione e per le eventuali maggiori spese sostenute per dare continuità alle prestazioni interrotte, nelle more del rinnovamento dell'apposita nuova procedura concorsuale.

Art.24 (recesso della "stazione appaltante")

La "stazione appaltante" si riserva il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, ai sensi degli art.1373 e 1671 del codice civile.

Art.25 (trattamento dei dati personali)

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" la "stazione appaltante" informa che "titolare" del trattamento dei dati raccolti è il Comune di Ariccia e che, relativamente agli adempimenti inerenti al presente contratto, "responsabile" del suddetto trattamento sono i responsabili dei servizi interessati.

Art.26 (approvazione condizioni)

L' "Impresa" dichiara di avere preso piena e completa cognizione delle seguenti clausole contrattuali predisposte dalla stazione appaltante: art.1 (atti integranti del contratto), Art.6 (cessione contratto e subappalto), Art.10 (oneri generali a carico dell' "impresa"), Art.11 (altri oneri a carico dell' "impresa"), Art.14 (ritardato pagamento), Art.20 (risoluzione del contratto), Art.21 (clausola limitativa), Art.22 (clausola risolutiva espressa), Art.24 (recesso della "stazione appaltante"), e ritenendo di condividerle così come sono state formulate, senza necessità di procedere a specifica trattativa, le approva, espressamente ed incondizionatamente, ad ogni effetto di legge.

L' "Impresa" firmato digitalmente)

L'UFFICIALE ROGANTE (firmato digitalmente)

Art.27 (norma di rimando)

Per quanto non previsto né disciplinato nel presente contratto, afferente la materia oggetto dell'appalto, si fa esplicito riferimento a quanto stabilito dal Capitolato speciale e alle vigenti norme del Codice, del codice civile, nonché di tutte le altre leggi e regolamenti vigenti che regolamentano la materia trattata.

Ai sensi dell'art.83 - comma 3 - lettera e) - ed 89 - comma 1 - del D.Lgs. 06/09/2011 n.159 e ss.mm.ii., si prende e si dà atto che a carico dei soggetti responsabili dell' "Impresa" non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del citato decreto o

comunque procedimenti o provvedimenti ostativi all'assunzione del presente rapporto contrattuale, giusta dichiarazione sottoscritta dal rappresentante legale dell'"impresa" con le modalità di cui all'articolo 38 del D.P.R. 28/12/2000, n.445. Si precisa che per il presente atto l'imposta di Bollo è stata assolta in modalità telematica mediante "Modello Unico Informatico" ai sensi dell'art.1, comma 1 bis, del DPR n.642 del 26 ottobre 1972, come modificato dal D.M. 22 febbraio 2007.

Richiesto io, Ufficiale rogante, ho ricevuto questo atto, da me pubblicato mediante lettura datane alle parti che, trovato conforme alla propria volontà, come sopra espressa, lo approvano e meco lo sottoscrivono, come di seguito specificato:

il Dott. Claudio Fortini ed il Sig. _____ mediante l'apposizione della firma autografa acquisita digitalmente ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

In presenza delle parti io Segretario comunale rogante ho firmato il presente documento informatico con firma digitale. Il presente contratto dattiloscritto con sistemi informatici da persona di mia fiducia, è contenuto in numero ventuno pagine intere e numero quattro righe della ventiduesima pagina, fino a qui.

**Per il COMUNE DI ARICCIA, il Dirigente, Dott. Claudio Fortini
(firmato digitalmente)**

Per l' "Impresa" - il legale rappresentante, Sig. _____

_____ (*firmato digitalmente*)

IL SEGRETARIO GENERALE ROGANTE

Dott.ssa Gloria Ruvo (*firmato digitalmente*)

