

Repertorio N. _____

CITTÀ DI ARICCIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Partita IVA 01125551000

C.F. 02850270584

Oggetto: Affidamento in concessione del servizio mensa scolastica presso le scuole comunali di Ariccia, per gli Anni scolastici 2019/2020, 2021/2021, 2021/2022, oltre alla eventuale parte residua dell'anno scolastico 2018/2019 - CIG _____.

Importo € _____.

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemiladiciannove il giorno _____ del mese di _____

(__ _____ 2019)

nella Sede Municipale, avanti a me Dott.ssa Gloria Ruvo, Segretario Generale, legittimato e su espressa richiesta dell'Ente, ai sensi dell'articolo 97 - comma 4 - lettera c) - del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e ss.mm.ii. al rogito dei contratti nei quali il Comune è parte, nella forma pubblica amministrativa, sono personalmente comparsi:

1) il Dott. **Claudio Fortini**, nato ad Albano Laziale (RM) il 14/07/1966 e domiciliato per la carica presso la Sede Comunale, il quale interviene al presente atto nella sua espressa qualità di Dirigente dell'Area I - Programmazione e controllo attività economiche e finanziarie del Comune di Ariccia, e, in quanto tale, agisce, per disposizione di

legge, in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune stesso ed è legittimato alla stipula del presente atto;

2) il Sig. _____, nato a _____ (__) il __/__/19__, e domiciliata per la carica ove appresso, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di _____ e legale rappresentante dell'impresa _____, con sede legale in _____ (__) - Via _____ n. __, giusta visura telematica presso il portale della C.C.I.A.A effettuata in data, agli atti - **C.F. e P.I.** _____.

I componenti, della cui identità personale, qualifica e poteri sono personalmente certo, rinunciano, d'accordo tra loro e con il mio consenso, all'assistenza dei testimoni e mi chiedono di ricevere il presente atto, al quale

PREMETTONO

- che con deliberazione n.148 del 26/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha approvato, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. ed in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2019/2021, contenente - tra l'altro - la programmazione delle forniture e servizi da acquisire e tra questi anche l'intervento denominato "Servizio mensa scolastica";

- che detto Documento è stato presentato al Consiglio Comunale che ne ha preso atto con deliberazione n.22 del 30/07/2018, esecutiva;
- che in esecuzione a detto atto programmatico e di indirizzo il Dirigente dell'Area I, con determinazione n. ___ R.G. del __/ /19 ha approvato il progetto per la gestione del servizio mensa scolastica presso le scuole comunali di Ariccia, per gli Anni scolastici 2019/2020, 2021/2021, 2021/2022, oltre alla eventuale parte residua dell'anno scolastico 2018/2019 - **CIG** _____, predisposto ai sensi dell'art. 23 - commi 14, 15 e 16 - del D.Lgs. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii., avente l'importo complessivo pari ad € _____, __ (_____/00), e contestualmente disposto l'avvio delle procedure di scelta del contraente a seguito di procedura aperta, indetta ai sensi dell'art. 60 dello stesso D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., mediante gara da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 - comma 2 - del citato D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., approvando altresì il bando di gara ed il relativo schema di contratto di concessione;
- con determinazione n. ___ R.G. del __/__/201_ il Dirigente dell'Area I, nell'approvare i verbali di gara datati _____, ha affidato i servizi in oggetto all'Impresa _____, con sede legale in _____ (__) - Via _____, per l'importo complessivo di € _____ (_____/__)

corrispondente all'importo di € _____
(_____/__) al netto dell'offerta ribasso del
__,_% (____percento) sull'importo posto a base di
gara, oltre ad € _____,00 (_____/00) per il costo della
sicurezza, non soggetto a ribasso;

- che risulta intervenuta la declaratoria di efficacia dell'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art.32 - comma 7 - del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., a seguito dell'avvenuta verifica del possesso dei prescritti requisiti da parte dell'operatore economico risultato aggiudicatario;

TUTTO CIO' PREMESSO

Volendosi ora determinare norme, patti e condizioni che debbono regolare l'appalto di che trattasi, tra il Dott. Claudio Fortini, Dirigente dell'Area I del Comune di Ariccia, e _____, in qualità di _____ e legale rappresentante dell'impresa _____ di _____ (__), si conviene e si stipula quanto appresso:

Art.1 (atti integranti del contratto)

La premessa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente contratto e ne costituisce il presupposto giuridico. Fa altresì parte integrante e sostanziale del presente contratto il capitolato speciale descrittivo e prestazionale - d'ora innanzi denominato capitolato - che, firmato in segno di piena accettazione dai contraenti e da me Segretario rogante, viene allegato al presente atto per farne

parte integrante e sostanziale e contraddistinto con la lettera "A".

Fanno altresì parte integrante e sostanziale del presente contratto, ancorché non materialmente allegati per patto espresso delle parti:

- a) il progetto redatto dalla stazione appaltante ai sensi dell'art.23 - commi 14, 15 e 16 - del D.Lgs. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii, comprensivo del DUVRI, del quale l'Impresa appaltatrice dichiara di avere piena e completa cognizione, per averlo preventivamente visionato ed acquisito in copia, esonerando me, Segretario rogante, anche dall'obbligo della lettura;
- b) la proposta tecnica prodotta dall'aggiudicatario in sede di gara.

Le parti si danno reciprocamente atto che i riferimenti, inseriti nel presente contratto al Codice si riferisce al D.Lg. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii., codice dei contratti pubblici, nel testo attualmente vigente.

Art.2 (oggetto del contratto)

Il Comune di Ariccia, come sopra rappresentato, d'ora innanzi denominato "Amministrazione", demanda ed accolla all'Impresa _____, come sopra rappresentata, d'ora innanzi denominata, più semplicemente "Concessionaria", che accetta, senza riserva alcuna, ai patti e condizioni meglio di seguito esplicitati, la concessione del servizio mensa scolastica presso le scuole comunali di Ariccia, per gli Anni scolastici 2019/2020, 2021/2021, 2021/2022, oltre alla eventuale parte

residua dell'anno scolastico 2018/2019 - comprendente la produzione, distribuzione e sporzionamento nell'ambito del servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie frequentanti il tempo pieno, i moduli e le attività integrative e per gli insegnanti aventi diritto al pasto ed altri eventuali soggetti previsti nel progetto approvato, ai prezzi, patti e condizioni meglio esplicitati nel prosieguo della presente. Il servizio consiste nella preparazione, cottura e confezionamento in multirazioni di pasti caldi preparati presso la cucina centralizzata di proprietà comunale, sita in Ariccia, via Strada Nuova, in legame fresco-caldo (ovvero presso il centro di preparazione e cottura pasti sito in ____ di cui si ha disponibilità), e nel successivo trasporto e consegna ai terminali di consumo, ove si provvederà anche alla loro distribuzione, nonché del servizio di riscossione della relativa tariffa dovuta dall'utenza, secondo le prescrizioni ed indicazioni del progetto e dell'allegato capitolato, approvato dal Dirigente dell'Area I con determinazione n.____ R.G. del __/__/19, in premessa richiamata, che la "Concessionaria" dichiara di conoscere pienamente, così come lo stato dei luoghi in cui la stessa andrà ad operare, e secondo le condizioni offerte in sede di gara, per l'importo complessivo presuntivo netto di € _____. (_____/__).

**Art.3 (norme regolatrici del servizio e del personale
addetto)**

Il Servizio deve essere eseguito sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile ed inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità risultanti dal progetto, dalla presente atto e dall'allegato capitolato, e, per quanto non disciplinato dallo stesso, dalle norme del Codice nonché dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia, che, per brevità, si intendono qui esplicitamente richiamati e che la "Concessionaria" dichiara di conoscere pienamente e di accettare, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

La "Concessionaria" attesta altresì di ben conoscere, per averne preventivamente presa visione, come da dichiarazione resa in sede di gara, agli atti, lo stato de luoghi dove devono essere svolti i relativi servizi, e di non avere alcuna eccezione e/o riserva da fare.

La "Concessionaria" s'impegna ad eseguire il servizio con personale alle sue dirette dipendenze, con il quale unicamente intercorre il rapporto di lavoro a tutti gli effetti di legge e secondo le prescrizioni contemplate nel capitolato speciale.

Il personale addetto alle diverse fasi del servizio dovrà rispettare tutte le prescrizioni previste all'allegato capitolato.

L'organico deve essere, per quantità e qualità professionale, coerente con il progetto di organizzazione del lavoro presentato dalla "Concessionaria" in fase di offerta e comunque nel rispetto del C.C.N.L..

Per la distribuzione dei pasti agli alunni non potrà essere impiegato personale che abbia esclusiva mansione di autista.

La "Concessionaria" dovrà indicare un Responsabile del centro cottura, che dovrà avere idonea qualificazione professionale, garantire nelle operazioni di preparazione e distribuzione degli alimenti il rispetto delle norme igienico-sanitarie e di capitolato e curare i rapporti con l'"Amministrazione" e con i responsabili dei plessi scolastici.

Deve essere comunque sempre assicurata la presenza costante dell'organico minimo di forza lavoro nelle diverse fasi del servizio, in funzione dell'indice derivante dal rapporto quali/quantitativo tra personale inserviente e utenza desumibile dal progetto di organizzazione del lavoro.

I lavoratori utilizzati per il servizio in parola dovranno essere moralmente e fisicamente idonei e l'"Amministrazione" si riserva il diritto di richiedere alla "Concessionaria" l'effettuazione di accertamenti sanitari di qualsiasi natura nonché richiedere la sostituzione di personale che non osservi i suoi doveri o che manifesti un comportamento indecoroso o scarsa professionalità nelle prestazioni rese o che, comunque, non rispetti le prescrizioni dell'allegato capitolato.

Nel caso di esercizio di tale diritto, la "Concessionaria" dovrà provvedere alla sostituzione delle persone anzidette entro e non oltre giorni 10 (dieci) dal ricevimento della richiesta o, in casi gravi, con effetto immediato. In caso di inadempimento si applicano le disposizioni di cui al

successivo art. 9, fatta salva, in caso di reiterata inadempienza, la risoluzione del presente.

Art.4 (ammontare della concessione)

L'importo contrattuale stimato ammonta - in via presuntiva - ad € _____, __ (_____/__), al netto dell'I.V.A., tenuto conto dell'offerta presentata, per l'intera durata della concessione.

La spesa derivante dalla presente concessione è fronteggiata in via principale dalle tariffe dovute dall'utenza per l'erogazione del relativo servizio a domanda individuale.

È pertanto onere posto a carico della "Concessionaria" anche la gestione amministrativa del servizio comprendente tutte le fasi della stessa, dall'iscrizione degli alunni al servizio, alla riscossione degli importi dovuti dagli utenti, sulla base delle tariffe comunicate dall'Amministrazione comunale, alla rendicontazione e alla fatturazione/emissione note di debito del costo eventualmente a carico dell'"Amministrazione", secondo le indicazioni annualmente impartite dalla stessa in sede di approvazione delle tariffe dei servizi a domanda individuale.

Spettano pertanto alla "Concessionaria", sulla base delle tariffe annualmente stabilite dall'"Amministrazione":

- i proventi derivanti dalla fornitura dei pasti agli utenti residenti;
- i proventi derivanti dalla eventuale differenza tra il prezzo aggiudicato e la tariffa applicata agli utenti

residenti, con relativi addebito e fatturazione/emissione nota di debito all' "Amministrazione";

- i proventi derivanti dalla fornitura dei pasti agli alunni non residenti;
- i proventi per la fornitura dei pasti consumati presso le mense scolastiche dal personale docente avente diritto, con relativi addebito e fatturazione/emissione nota di debito all' "Amministrazione" e su rimborso del M.I.U.R.;
- i proventi per la fornitura dei pasti consumati da alunni riconosciuti disagiati dal Servizio Sociale comunale, con relativi addebito e fatturazione/emissione nota di debito all' "Amministrazione";
- i proventi per la fornitura di pasti consumati da alunni non residenti frequentanti le scuole di Ariccia e riconosciuti disagiati dal Servizio Sociale del rispettivo Comune di residenza, con relativi addebito e fatturazione/emissione nota di debito al Comune stesso.

La "Concessionaria" ha diritto a procedere sotto la propria responsabilità e a proprie cure e spese al recupero coattivo delle tariffe dovute e non pagate da utenti morosi, rimanendo a proprio carico le somme non riscosse, senza possibilità di esigere indennizzo alcuno dall' "Amministrazione".

Art.5 (revisione prezzi e variazioni al progetto appaltato)

La revisione prezzi non è ammessa né è applicabile il primo comma dell'art.1664 del Codice Civile.

Art.6 (cessione contratto e subappalto)

Il presente atto non può essere ceduto, neanche parzialmente, a terzi, a pena di nullità.

Per quanto attiene eventuali prestazioni da subappaltare, la "Concessionaria" dichiara di attenersi scrupolosamente al rispetto delle prescrizioni contenute nell'art.105 - comma 4 - del Codice.

L'"Amministrazione" ha preso atto di quanto dichiarato dalla "Concessionaria" in sede di gara circa le prestazioni che intende subappaltare.

Art.7 (garanzia)

A garanzia degli esatti adempimenti di cui al presente contratto nei confronti dell'"Amministrazione", la "Concessionaria" costituisce cauzione definitiva per l'importo di € _____ (_____/00), mediante polizza fidejussoria n. _____ rilasciata in data __/__/20__ dalla _____ - Agenzia di ____. La predetta cauzione verrà svincolata secondo le modalità e condizioni previste dall'articolo 103 - comma 5 - del Codice.

Art.8 (durata dell'appalto)

La durata della concessione è fissata in anni ____ (____) decorrenti dalla data del __/__/2019.

Il presente contratto cessa, pertanto, di avere efficacia alla scadenza anzidetta ed è fatto esplicito divieto al suo rinnovo tacito e/o espresso.

Resta, però, inteso ed incondizionatamente accettato dalla "Concessionaria" che l'"Amministrazione" potrà richiedere l'eventuale proseguimento del servizio, agli stessi prezzi,

patti e condizioni di cui al presente contratto, per il solo tempo necessario a completare le procedure di gara per l'affidamento della nuova concessione, qualora queste non risultino ultimate entro la scadenza contrattuale fissata. A tal fine l' "Amministrazione" si obbliga a dare apposita comunicazione alla "Concessionaria" almeno 2 (due) mesi prima del termine di scadenza del presente atto.

Art.9 (penali)

In caso di inosservanza degli obblighi e/o delle prescrizioni contenute nel presente contratto e/o nell'allegato capitolato l' "Amministrazione" applicherà alla "Concessionaria" le sanzioni pecuniarie previste dall'art.49 del capitolato stesso, con le modalità in esso stabilite.

In caso di altre inadempienze gravi o ripetute e, comunque, in tutti i casi in cui lo preveda l'allegato capitolato, l' "Amministrazione" avrà facoltà, previa notificazione scritta alla "Concessionaria", di rescindere o risolvere il contratto, con tutte le conseguenze di legge e di capitolato che ciò comporta, ivi compresa, in caso di risoluzione, la facoltà di affidare, per il tempo residuo, la concessione a terzi in danno alla "Concessionaria" e salva l'applicazione delle relative penali.

Per l'applicazione delle sanzioni anzidette, l' "Amministrazione" si rivarrà, di diritto e di propria autorità, qualora la "Concessionaria" non proceda all'emissione di una apposita nota di credito di importo pari alla sanzione applicata, sulla cauzione, come sopra

costituita, senza bisogno di diffide o formalità di sorta, e la "Concessionaria" sarà tenuta a reintegrarla nei termini e con le modalità che saranno fissate nel provvedimento di applicazione della sanzione, assunto dal dirigente competente su proposta del responsabile del procedimento.

Art.10 (oneri generali a carico della "Concessionaria")

Sono a carico della "Concessionaria" tutti gli oneri inerenti e conseguenti la concessione oggetto del presente atto. In particolare sono a carico della "Concessionaria" tutti gli oneri previsti nel presente atto e nell'allegato capitolato.

La "Concessionaria", inoltre, si impegna a rispettare, nell'esecuzione del presente servizio, le prescrizioni contenute in particolare nel D.M. n.37 del 22/01/08 e più in generale in tutte quelle normative che prevedano l'obbligo di rilascio, all'"Amministrazione", di apposite certificazioni in ordine ai materiali ed agli impianti posti in opera.

La "Concessionaria" garantisce altresì gli impianti eventualmente eseguiti e posti in opera per un periodo di anni a partire dalla data di approvazione del certificato di collaudo / verifica conformità.

La "Concesionaria" assume la responsabilità di danni a persone e/o cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i suoi materiali e sia per quelli che essa dovesse arrecare all'"Amministrazione" o a terzi in conseguenza dell'esecuzione della presente concessione e delle attività connesse, sollevando l'"Amministrazione" da ogni responsabilità al riguardo.

A tal proposito la "Concessionaria" dichiara di avere stipulato in data __/__/__ con la _____ - Agenzia di _____ - la polizza assicurativa di responsabilità civile (RCT) n. _____ a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza per tutta la durata dell'appalto, ai sensi dell'art.103 - comma 7 - del Codice, per un massimale non inferiore ad € 3.000.000,00 (tremilioni/00) e, ai sensi dell'articolo 14 del capitolato, la polizza assicurativa di responsabilità civile prestatori d'opera (RCO) n. _____, per un massimale non inferiore ad € 500.000,00 (cinquecentomila/00).

Art.11

(oneri per la tutela e sicurezza dei lavoratori dipendenti)

La "Concessionaria" si obbliga a rispettare tutte le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, retribuzione, assicurazione e assistenza dei lavoratori dipendenti, esonerando l'"Amministrazione" da qualsiasi responsabilità, restando quest'ultima estranea ad ogni rapporto che intercorra fra la "Concessionaria" ed il personale da essa dipendente.

In caso di comunicazione da parte degli Enti previdenziali ed assicurativi di eventuali inadempienze della "Concessionaria", l'"Amministrazione" si riserva di trattenere gli importi che risultassero dovuti agli Istituti Assicurativi e/o Previdenziali su quanto da corrispondere, a qualsiasi titolo, se in corso di esecuzione, e sull'importo a

saldo ovvero sulla relativa cauzione definitiva di cui al precedente articolo 7, se a prestazioni ormai ultimate.

Si prende atto del DURC - Documento Unico di regolarità contributiva - prot. INAIL_____, scadente il __/__/2019, richiesto dall' "Amministrazione" ed acquisito telematicamente, secondo le nuove modalità di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche Sociali del 30/01/2015 recante «Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)» - DURC OnLine, nel quale si attesta che la "Concessionaria" risulta regolare.

Ai fini della sicurezza dei lavoratori la "Concessionaria" dichiara di avere già depositato, prima dell'inizio del servizio, il proprio piano di sicurezza, elaborato anche sulla scorta del documento di valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori predisposto dall' "Amministrazione", del quale assume ogni obbligo.

La "Concessionaria" deve fornire tempestivamente all' "Amministrazione" gli aggiornamenti del documento anzidetto, ogni volta che mutino le condizioni dei luoghi di lavoro ovvero i processi lavorativi utilizzati, e tenerli a disposizione delle autorità competenti alle verifiche ispettive e di controllo.

La "Concessionaria" è pienamente edotta che l' "Amministrazione" provvederà a richiedere, in corrispondenza con le date di scadenza dei pagamenti eventualmente dovuti, il relativo DURC - Documento unico di regolarità contributiva - il cui positivo rilascio da parte

degli Ente preposti è condizione necessaria ed indispensabile per poter disporre i relativi pagamenti.

Per tale motivazione la "Concessionaria" viene esonerata dalla trasmissione all'"Amministrazione" delle copie dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi e di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva, effettuati ai sensi delle disposizioni di legge, nonché delle copie dei libri matricola.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente, si intendono qui esplicitamente richiamate e trascritte le disposizioni contenute nell'art.30 - comma 5 - del Codice.

La "Concessionaria" deve fornire a tutto il personale, indumenti di lavoro come prescritto dalle norme vigenti in materia di igiene (D.P.R. 327/1980 art. 42) e di sicurezza (D.Lgs n.81/2008 e ss.mm.ii.), da indossare durante le ore di servizio.

Tali indumenti saranno provvisti di cartellino di identificazione riportante il nome della "Concessionaria" ed il nome e cognome del dipendente.

Dovranno essere previsti indumenti distinti per la preparazione, per la distribuzione degli alimenti e per i lavori di pulizia. Gli indumenti degli addetti alla cucina dovranno essere bianchi.

La "Concessionaria" deve inoltre fornire, a tutto il personale, zoccoli anatomici con puntale rinforzato,

mascherine e guanti monouso anche nel caso di impiego di detergenti e/o sanificanti nebulizzati, indumenti protettivi da indossare per ogni operazione che prevede l'accesso nelle celle frigorifere.

Art.12 (corrispettivo per la "Concessionaria")

Il corrispettivo per la "Concessionaria", derivante dalla presente concessione, è rappresentato dall'importo complessivo e presuntivo, per l'intera durata dello stesso, di € _____ (_____/00). Detto corrispettivo verrà riscosso direttamente dal "Concessionario" nei confronti dell'utenza del servizio secondo quanto indicato al precedente articolo 4.

Art.13 (luogo e modalità pagamento corrispettivi)

I pagamenti dovuti dall'"Amministrazione" avverranno presso la Banca di Sondrio s.c. p.a. - Filiale di Ariccia - che svolge le funzioni di tesoriere dell'"Amministrazione" stessa, a mezzo di appositi mandati predisposti dal servizio di ragioneria della "Amministrazione" in base ai provvedimenti di liquidazione emessi dal competente Servizio comunale.

I pagamenti di competenza dell'"Amministrazione" verranno effettuati a 30 giorni fine mese data fattura/nota di debito, a seguito di adozione di apposito atto di liquidazione del competente servizio comunale.

Ai fini della riscossione di detti mandati di pagamento la "Concessionaria" chiede che i relativi importi le siano versati, anche ai fini del rispetto degli adempimenti di cui

all'art.3 della legge n.136/2010 e ss.mm.ii., a mezzo bonifico bancario presso la Banca _____ - Agenzia di _____ (__) - codice IBAN IT __ - _____ e che la persona delegata ad operare su detto conto è il Sig. _____ - **C.F.** _____, in qualità di _____ e legale rappresentante, come da apposita dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante della "Concessionaria", agli atti. Eventuali modifiche devono essere tempestivamente notificate all'"Amministrazione". In difetto, nessuna responsabilità potrà essere attribuita all'"Amministrazione" per pagamenti effettuati con le modalità sopra specificate.

La "Concessionaria" assume l'obbligo di osservare tutte le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari con particolare riguardo alle disposizioni che prevedono che dal conto corrente sopra indicato debbano transitare tutti i flussi finanziari, sia ascendenti che discendenti, che afferiscono all'operatività del presente rapporto convenzionale.

Art.14 (ritardato pagamento)

In caso di ritardato pagamento dei corrispettivi dovuti di cui al precedente art.13, la "Concessionaria" si impegna ad attendere ulteriori 30 giorni prima di procedere, eventualmente, all'applicazione del tasso di mora previsto dall'art.5 del D.Lgs. 09/10/2002 n.231 e ss.mm.ii.. L'applicazione degli interessi per morosità dovrà essere

preceduta da una formale diffida al pagamento entro gg. 15 dalla sua ricezione.

Art.15 (controlli)

Il responsabile del competente Servizio Comunale e il responsabile del procedimento sono preposti, ognuno per quanto di competenza e nel rispetto delle rispettive attribuzioni, alla vigilanza, alla direzione ed al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione del servizio, secondo le disposizioni contenute nella parte II - titolo V del Codice e nel rispetto degli impegni di cui alla presente concessione.

Ai fini di quanto sopra, la "Concessionaria" non dovrà frapporre ostacoli di sorta e dovrà offrire piena e completa collaborazione al responsabile del servizio comunale interessato ed al responsabile del procedimento.

La "Concessionaria" è obbligata a fornire ai tecnici incaricati della vigilanza dall'"Amministrazione" ed ai componenti le Commissioni Mensa tutta la collaborazione necessaria, consentendo in ogni momento, a richiesta, il libero accesso ai locali cucina, ai magazzini, fornendo tutti i chiarimenti necessari e la documentazione relativa.

I controlli verranno effettuati direttamente dall'"Amministrazione", ovvero da aziende specializzate o professionisti di fiducia dell'"Amministrazione" (A.S.L. di zona, Istituto Zooprofilattico o altro personale specializzato all'uopo incaricato) e dalla Commissione Mensa.

Art.16

(verifica di conformità)

I servizi oggetto della presente concessione sono assoggettati a verifica di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nella concessione stessa.

La verifica di conformità verrà effettuata dal responsabile del competente servizio comunale e dal responsabile del procedimento, fatta salva la facoltà della stazione appaltante di procedere ad individuare un soggetto diverso appositamente incaricato.

La verifica di conformità avverrà nei termini e con le modalità indicate nell'art.102 del Codice, che si intendono qui esplicitamente richiamate e trascritte.

Art.17 (controversie)

Tutte le controversie eventualmente derivanti dalla gestione della presente concessione, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario previsto dall'art.206 del Codice, non esimono la "Concessionaria" dal continuare comunque le prestazioni contrattuali.

Per la presente concessione è espressamente esclusa la competenza arbitrale.

Per qualsiasi controversia giudiziale che possa sorgere in dipendenza del presente contratto, il foro competente è quello di Velletri ed il T.A.R. competente è quello del Lazio.

Art.18 (domicilio concessionario)

Ai fini del presente contratto la "Concessionaria" elegge il proprio domicilio presso la sede del Comune di Ariccia.

Art.19 (spese contrattuali)

Sono a carico della "Concessionaria" tutte le spese inerenti e/o conseguenti la stipula del presente atto, ivi compresi tutti gli oneri tributari, ad eccezione dell'I.V.A., esclusa ogni e qualsivoglia rivalsa nei confronti dell'"Amministrazione".

A tal proposito la "Concessionaria" chiede che il presente atto venga registrato a tassa fissa, in quanto soggetto al regime dell'I.V.A., a norma dell'art.40 del D.P.R. 26/04/1986 n.131.

Sono pure a carico della "Concessionaria" tutte le spese di bollo e diritti relative alle copie del presente contratto e dei documenti, capitolati facenti parte integrante dell'atto stesso, nonché tutte le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la gestione del servizio, dal giorno di inizio a quello di ultimazione della prestazione.

Art.20 (risoluzione della concessione)

L'"Amministrazione" procederà alla risoluzione della presente concessione nei casi di grave inadempimento, grave irregolarità e/o grave ritardo nell'esecuzione del servizio, accertati e segnalati dal responsabile del competente servizio comunale e/o dal responsabile del procedimento.

Le parti convengono espressamente, ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art.1456 del codice civile, che all'"Amministrazione" è riconosciuto il diritto di risolvere

unilateralmente il presente atto mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15 (quindici) giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) frode nell'esecuzione dei servizi e delle prestazioni affidate o grave negligenza. In particolare la "Concessionaria" sarà considerata gravemente negligente qualora cumuli, nel corso della durata della concessione, penali per un importo complessivo superiore al 10% (dieci per cento) dell'importo presuntivo della concessione stessa;
- b) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei servizi o delle prestazioni affidate;
- c) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, concessione anche parziale del presente contratto;
- d) non rispondenza dei materiali forniti alle specifiche della concessione;
- e) perdita, da parte della "Concessionaria", dei requisiti di legge per l'esecuzione dei servizi e prestazioni affidate o l'irrogazione, nei suoi confronti, di misure sanzionatorie o cautelari che le inibiscano la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

In ogni caso, la risoluzione, che riguarderà l'intero oggetto della concessione, dovrà essere decisa dagli organi di amministrazione del Comune, su proposta del Responsabile del procedimento, sentito il responsabile del competente servizio comunale, e comporterà di diritto l'incameramento della cauzione definitiva da parte dell'"Amministrazione", fatto

salvo il risarcimento dei danni subiti e delle eventuali maggiori spese sostenute per provvedere ad un nuovo affidamento e garantire, nelle more, la regolare continuazione dei servizi in argomento.

Nel caso di risoluzione della concessione viene esperita l'azione in danno nelle forme prescritte, per cui la "Concessionaria" è tenuta al pagamento delle eventuali maggiori spese che l'"Amministrazione" dovesse sostenere per l'acquisizione presso altre imprese dei servizi oggetto del presente atto.

Art.21 (clausola limitativa)

La "Concessionaria", ai sensi e per gli effetti dell'art.1462 del codice civile, non può opporre eccezioni al fine di evitare e/o ritardare le prestazioni a cui si è contrattualmente obbligata. Qualora la "Concessionaria" si rendesse inadempiente agli obblighi anzidetti il presente atto potrà essere risolto di diritto dall'"Amministrazione", mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, senza possibilità di rivalsa alcuna da parte della "Concessionaria" trovata inadempiente.

Art.22 (clausola risolutiva espressa)

Le parti convengono espressamente che, ai sensi e per gli effetti dell'art.1454 del codice civile, la presente convenzione si risolve di diritto in caso di inottemperanza, da parte della "Concessionaria" trovata inadempiente a qualunque degli obblighi contrattualmente assunti, alla

diffida ad adempiere intimata dall' "Amministrazione". In particolare il presente contratto verrà immediatamente risolto in danno della "Concessionaria" nel caso in cui la stessa non adempia e/o venga meno agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, come espressamente previsti dall'art.3 della legge n.136/2010 e ss.mm.ii., ovvero per violazione delle disposizioni contenute nel codice di comportamento approvato con delibera di Giunta Comunale n. 143 del 12/12/2013 (a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, del D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 e del Piano Nazionale Anticorruzione), esecutiva.

L'avvenuta risoluzione verrà comunicata alla "Concessionaria" mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

Art.23 (recesso volontario del concessionario)

Il recesso viene considerato come volontario abbandono delle prestazioni affidate da parte della "Concessionaria", e dà luogo alla perdita, a favore dell' "Amministrazione", della cauzione definitiva a titolo di penale, fatte salve le azioni di rivalsa dell' "Amministrazione" per gli eventuali danni che derivino da tale situazione e per le eventuali maggiori spese sostenute per dare continuità alle prestazioni interrotte, nelle more del rinnovamento dell'apposita nuova procedura concorsuale.

Art.24 (recesso dell' "Amministrazione")

L' "Amministrazione" si riserva il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, ai sensi degli art.1373 e 1671 del codice civile.

Art 25 (responsabilità per danni e verso terzi)

La "Concessionaria" si assume le responsabilità derivanti da avvelenamenti e tossinfezioni anche conseguenti all'ingerimento, da parte dei commensali, di cibi avariati o contaminati della cui integrità è responsabile la ditta stessa che ne ha consentito lo scarico da parte del fornitore delle derrate alimentari ed ad ogni danno direttamente o indirettamente connesso all'ingerimento dei cibi somministrati.

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, derivasse all'"Amministrazione", a terzi, a cose o persone, si intenderà senza riserve od eccezioni a totale carico della "Concessionaria", salvo l'intervento a favore della stessa da parte di società assicuratrici.

Sono da intendersi esclusi i danni derivanti da cause esterne e non dovute alla gestione del servizio.

Art.26 (trattamento dei dati personali)

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", modificato dal D.Lgs. 10/08/2018 n.101, recante 'Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, l'"Amministrazione" informa che "titolare" del trattamento dei dati raccolti è il Comune di Ariccia e che, relativamente agli adempimenti inerenti al presente

contratto, "responsabile" del suddetto trattamento è il responsabile del servizio interessato.

Parimenti la "Concessionaria" dovrà trattare i dati raccolti per lo svolgimento delle proprie attività in stretta osservanza delle norme sopra richiamate.

Art.27 (approvazione condizioni)

La "Concessionaria" dichiara di avere preso piena e completa cognizione delle seguenti clausole contrattuali predisposte dall'"Amministrazione": art.1 (atti integranti del contratto), Art.6 (cessione contratto e subappalto), Art.10 (oneri generali a carico della "Concessionaria"), Art.11 (altri oneri a carico della "Concessionaria"), Art.14 (ritardato pagamento), Art.20 (risoluzione del contratto), Art.21 (clausola limitativa), Art.22 (clausola risolutiva espressa), Art.24 (recesso dell'"Amministrazione"), e ritenendo di condividerle così come sono state formulate, senza necessità di procedere a specifica trattativa, le approva, espressamente ed incondizionatamente, ad ogni effetto di legge.

La "Concessionaria" _____

L'UFFICIALE ROGANTE _____

Art.28 (norma di rimando)

Per quanto non previsto né disciplinato nel presente contratto, afferente la materia oggetto della concessione, si fa esplicito riferimento a quanto stabilito dal Capitolato e alle vigenti norme del Codice, del codice civile, nonché di

tutte le altre leggi e regolamenti vigenti che regolamentano la materia trattata.

Ai sensi dell'art.91 del D.Lgs. 06/09/2011 n.159 si prende e si dà atto che a carico dei soggetti responsabili della "Concessionaria" non sussistono procedimenti o provvedimenti ostativi all'assunzione del presente rapporto contrattuale, giusta informazione antimafia prot. n.____/20__ rilasciata in data __/__/__ dalla Prefettura di _____, appositamente richiesta dall'"Amministrazione" con nota del __/__/__, prot. n._____.

Si precisa che per il presente atto l'imposta di Bollo è stata assolta in modalità telematica mediante "Modello Unico Informatico" ai sensi dell'art.1, comma 1 bis, del DPR n.642 del 26 ottobre 1972, come modificato dal D.M. 22 febbraio 2007.

Richiesto io, Ufficiale rogante, ho ricevuto questo atto, da me pubblicato mediante lettura datane alle parti che, trovatolo conforme alla propria volontà, come sopra espressa, lo approvano e meco lo sottoscrivono, come di seguito specificato:

il Dott. Claudio Fortini ed il Sig. _____ mediante l'apposizione della firma autografa acquisita digitalmente ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

In presenza delle parti io Segretario comunale rogante ho firmato il presente documento informatico con firma digitale.

Il presente contratto dattiloscritto con sistemi informatici da persona di mia fiducia, è contenuto in numero ventisei pagine intere e numero _____ righe della ventisettesima pagina, fino a qui.

Per il COMUNE DI ARICCIA, il Dirigente, Dott. Claudio Fortini

Per la "Concessionaria" - il legale rappresentante,

Sig. _____

IL SEGRETARIO GENERALE ROGANTE

Dott.ssa Gloria Ruvo _____

