



COMUNE DI ARICCIA
Provincia di Roma

**CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO
PER L’AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI
SCUOLABUS CON ACCOMPAGNAMENTO PER ALUNNI DELLE SCUOLE
DELL’INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI I GRADO**
Prezzo unitario a base d’asta € 2,85 (I.V.A. esclusa) per singolo chilometro, onnicomprensivo
CIG: 6345251AC3

INDICE

ART.1	DEFINIZIONI
ART.2	OGGETTO E FINALITA'
ART.3	CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO
ART.4	DURATA
ART.5	CORRISPETTIVO
ART.6	UTENTI
ART.7	VEICOLI
ART.8	CARATTERISTICHE DEI VEICOLI
ART.9	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO
ART.10	ESECUZIONE DEL SERVIZIO
ART.11	PERSONALE ADDETTO
ART.12	ADEMPIMENTI IN MATERIA DI LAVORO DIPENDENTE PREVIDENZA ED ASSISTENZA
ART.13	ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE INFORTUNI SICUREZZA E SALUTE
ART.14	OBBLIGHI DELL'APPALTATORE
ART.15	RESPONSABILITÀ PER DANNI E VERSO TERZI
ART.16	ASSICURAZIONI
ART.17	ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE
ART.18	CONTROLLI E VERIFICHE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO
ART.19	STIPULA DEL CONTRATTO
ART.20	SUBAPPALTO
ART.21	CESSIONE
ART.22	INADEMPIENZE E PENALI
ART.23	RISOLUZIONE
ART.24	RECESSO
ART.25	CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE
ART.26	TRATTAMENTO DEI DATI
ART.27	NORME FINALI E DI RINVIO

ART. 1 DEFINIZIONI

Ai fini della corretta lettura, applicazione ed interpretazione del presente capitolato speciale di appalto, si intendono per:

aggiudicatario: l'operatore economico prescelto attraverso la gara dalla stazione appaltante;

appaltatore: l'operatore economico aggiudicatario che assume con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio l'esecuzione del servizio alle condizioni stabilite dal contratto stipulato e dal presente capitolato;

appalto: l'appalto di servizi di cui all'allegato II A del D.lgs. n. 163 del 12/04/2006, Codice di riferimento C.P.V. 60130000-8 "Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada";

bando: il bando di gara a procedura aperta per l'affidamento in appalto del servizio approvato con la determinazione n° 491 R.G. del 23/07/2015;

capitolato: il capitolato speciale di appalto approvato con la determinazione n° 491 R.G. del 23/07/2015;

concorrente: l'operatore economico partecipante alla gara;

contratto: l'atto negoziale a titolo oneroso stipulato in forma pubblica amministrativa con il quale si formalizzano i rapporti tra la stazione appaltante e l'appaltatore;

gara: procedura concorsuale per la scelta dell'appaltatore;

graduatoria: l'elenco dei concorrenti in ordine decrescente del punteggio complessivo conseguito, approvato dalla stazione appaltante con il provvedimento di aggiudicazione definitiva;

percorsi: l'indicazione dettagliata degli spazi di fermata e degli orari approvati annualmente dalla stazione appaltante;

servizio: il servizio di scuolabus quale servizio pubblico locale rientrante nel quadro degli interventi appartenenti alla categoria dei servizi di assistenza scolastica è da considerarsi servizio pubblico essenziale;

stazione appaltante: Comune di Ariccia, Provincia di Roma con sede in Ariccia Piazza San Nicola s.n.c. - Tel. 06934851 - Telefax 0693485244 - e-mail: cfortini@comunediariccia.it - agarofolo@comunediariccia.it - Sito internet: www.ariccia.rm.gov.it;

utenti: gli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di I° grado ubicate nel territorio del Comune di Ariccia;

veicoli: autobus e/o scuolabus con le caratteristiche di cui al D.M. 18 aprile 1977, al D.M. 31/01/1997 ed alla Circolare del Ministero Trasporti n. 23 del 11/03/1997, esclusi i veicoli che ammettono il trasporto dei passeggeri in piedi.

ART.2 OGGETTO E FINALITA'

L'appalto ha per oggetto l'erogazione del servizio agli utenti, da effettuarsi conformemente al calendario scolastico ed agli orari di inizio e termine delle attività didattiche, secondo quanto stabilito dal presente capitolato, relativamente al **trasporto degli alunni** dalle proprie abitazioni ai plessi scolastici di pertinenza di cui all'allegato "A – Elenco Scuole", nonché al loro **accompagnamento, assistenza e sorveglianza** durante il trasporto e nelle operazioni di salita e di discesa dagli scuolabus.

L'erogazione del servizio è finalizzata a rendere effettivo l'esercizio del diritto allo studio contemplato nella Legge Regionale del Lazio n. 29 del 30.03.1992, facilitando il raggiungimento delle scuole da parte degli utenti.

L'appaltatore dovrà altresì assicurare servizi integrativi annuali (uscite didattiche) per un numero presuntivo di 1.300 KM annui, da effettuare per le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì la facoltà di affidare all'impresa l'incarico di trasporto alunni in occasione di altre attività, organizzate dalle istituzioni scolastiche in

collaborazione con l'Amministrazione Comunale o direttamente dall'Amministrazione stessa, che comportino l'effettuazione di percorsi non superiori ai 50 KM.

Il calendario delle uscite didattiche, sottoscritte dai Dirigenti Scolastici ed indirizzate all'appaltatore e al Dirigente dell'Area II – Economico-Finanziaria – dovrà pervenire all'inizio dell'anno scolastico e dovrà essere concordato dai Dirigenti scolastici interessati.

Nel calendario bisognerà precisare:

- meta e durata del viaggio;
- gli orari, che dovranno essere tali da non creare disservizio per il trasporto scolastico;

Le eventuali variazioni al calendario delle uscite didattiche dovranno essere comunicate almeno dieci (10) giorni prima dello svolgimento dell'uscita modificata.

ART. 3 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio non può essere sospeso o interrotto dall'appaltatore, pena l'applicazione delle sanzioni e delle procedure stabilite dal presente capitolato.

In caso di sospensione o di interruzione anche parziale del servizio ed in generale per ogni inosservanza degli obblighi e condizioni del presente capitolato, la stazione appaltante ha facoltà di sostituirsi senza formalità di sorta all'appaltatore per l'esecuzione del servizio, anche attraverso l'affidamento ad altro concorrente che segue l'appaltatore scorrendo la graduatoria o, nell'eventualità di esaurimento della graduatoria stessa rivolgendosi ad altri soggetti opportunamente individuati, con rivalsa delle spese a carico dell'appaltatore, salvo l'applicazione di eventuali sanzioni ed il risarcimento del maggior danno.

Il servizio è da considerarsi servizio pubblico essenziale ai sensi dell'articolo 1 della Legge 12.6.1990 n. 146 "*Norme sull'esercizio del diritto allo sciopero nei servizi pubblici essenziali*" ed in materia di sciopero dovrà essere rispettata la suddetta normativa.

La stazione appaltante, per comprovati motivi di pubblico interesse, ha facoltà di sospendere o interrompere il servizio con effetto dal ricevimento della relativa comunicazione da parte dell'appaltatore, senza che lo stesso possa sollevare eccezioni, vantare diritti, pretendere indennità o richiedere il risarcimento del maggior danno.

ART. 4 DURATA

L'appalto ha la durata per il periodo settembre/dicembre 2015 e gennaio/giugno 2016 (A.S. 2015/2016) con inizio, interruzioni e termine secondo quanto stabilito dal calendario scolastico, fatte salve ulteriori ed eventuali variazioni apportate dall'autorità scolastica competente.

ART. 5 CORRISPETTIVO

Il corrispettivo dovuto all'appaltatore è calcolato a misura sulla base del prezzo unitario omnicomprendivo chilometrico determinato in sede di gara attraverso l'offerta economica per il numero complessivo di chilometri preventivamente calcolati per il servizio in argomento di cui all'allegato "D -Percorsi", e verificati dalla stazione appaltante, compresi quelli relativi ai percorsi aggiuntivi per le attività scolastiche complementari richieste dalla stazione appaltante.

La variazione in diminuzione o in aumento dei chilometri indicati nel presente Capitolato, non comporta variazioni del prezzo unitario chilometrico.

L'appaltatore emette la documentazione fiscale posticipata al mese successivo la prestazione.

L'appaltatore contestualmente alla documentazione fiscale deve trasmettere la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori.

La liquidazione del corrispettivo avviene nei termini di legge.

La stazione appaltante ha facoltà, previa comunicazione all'appaltatore della nota di addebito, di effettuare il recupero di crediti nei confronti dell'appaltatore mediante ritenuta diretta alla prima liquidazione utile.

ART. 6 UTENTI

Gli utenti del servizio sono:

- alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado ammessi al servizio;
- alunni diversamente abili, frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado ammessi al servizio che non necessitano di veicoli e modalità di trasporto speciali.

È vietato il trasporto di persone diverse da quanto sopra specificato.

A tal fine il Servizio comunale competente sulla base delle iscrizioni ricevute fornisce alla Ditta, all'inizio dell'anno scolastico, gli elenchi degli alunni aventi diritto al trasporto e comunica, nel corso dello stesso anno scolastico, le eventuali variazioni.

ART. 7 VEICOLI

Per la realizzazione del servizio la stazione appaltante metterà a disposizione, in comodato d'uso gratuito, per l'intera durata dell'appalto, n° 5 scuolabus aventi le caratteristiche di cui all'allegato "E – Scuolabus di proprietà comunale".

Saranno a carico dell'appaltatore tutte le spese di manutenzione ordinaria, straordinaria, di bollo e di assicurazione.

Per i mezzi comunali l'assicurazione dovrà essere garantita dall'appaltatore.

La cessione in comodato d'uso avverrà a seguito di redazione di apposito verbale di consegna ove sarà indicato lo stato generale degli automezzi.

Allo scadere dell'appalto tali automezzi dovranno essere restituiti nelle stesse condizioni in cui sono stati ceduti in comodato, salvo la normale usura dovuta all'utilizzo.

Lo stato degli automezzi sarà descritto in apposito verbale di riconsegna degli automezzi stessi.

Oltre ai mezzi messi a disposizione dalla stazione appaltante, l'appaltatore deve adibire al servizio un numero sufficiente di scuolabus atti a garantire la totalità del servizio, adeguati agli utenti ed idonei a transitare lungo i percorsi comunicati dalla stazione appaltante, in modo da garantire l'ottimale svolgimento del servizio.

L'appaltatore deve garantire per qualsiasi evenienza la disponibilità di veicoli sostitutivi sufficienti a garantire la continuità del servizio in caso di eventuali guasti.

Tutti i veicoli, i cui dati identificativi dovranno essere obbligatoriamente comunicati alla stazione appaltante prima di iniziare il servizio, devono rispettare la normativa vigente e le prescrizioni del presente capitolato.

Il numero degli utenti da trasportare deve rientrare nel limite dei posti previsti per ogni veicolo risultante dalla carta di circolazione.

La stazione appaltante ha facoltà di richiedere all'appaltatore, con preavviso di almeno 15 giorni, la variazione in aumento o in diminuzione dei veicoli adibiti al servizio per necessità che si verificassero nel corso dell'anno scolastico.

L'appaltatore è tenuto a soddisfare le richieste di variazione in aumento o in diminuzione dei veicoli adibiti al servizio, senza variare il prezzo unitario chilometrico.

La stazione appaltante ha facoltà di pretendere la sostituzione dei veicoli che non rispondessero alle prescrizioni del presente capitolato.

L'appaltatore è tenuto ad adeguare i veicoli alle eventuali sopraggiunte normative nel corso di validità del contratto, senza variare il prezzo unitario chilometrico.

L'appaltatore è tenuto a sostituire i veicoli non rispondenti alle eventuali sopraggiunte normative nel corso di validità del contratto, senza variare il prezzo unitario chilometrico.

ART. 8 CARATTERISTICHE DEI VEICOLI

I veicoli da adibire al servizio dovranno:

- essere in possesso delle caratteristiche di cui alle direttive comunitarie ed alla normativa nazionale in materia di trasporto ed inquinamento;
- essere in regola rispetto alle vigenti normative in materia di circolazione veicolare;
- essere in possesso delle caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18/04/1977, al D.M. 31.01.1997 e alla relativa circolare applicativa del Ministero dei Trasporti n. 23 del 11.03.1997;
- essere provvisti di idonea copertura assicurativa, a norma delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso terzi e nel rispetto di quanto previsto nel presente capitolato;
- essere in regola con la disciplina attinente le verifiche e le revisioni nei termini previsti dalla normativa vigente;
- rispondere alle caratteristiche di sicurezza, funzionalità, efficienza e confortevolezza;
- effettuare un'accurata e quotidiana operazione di pulizia dei veicoli, unitamente alla sanificazione batteriologica almeno 2 (due) alla settimana;
- esporre in modo ben visibile la dicitura "Comune di Ariccia – Servizio di Scuolabus";
- osservare la normativa vigente in materia di servizi di trasporto pubblico a mezzo di veicoli da noleggio con conducente ed essere in regola con tutte le disposizioni vigenti sul trasporto collettivo;
- essere utilizzati osservando tutte le eventuali prescrizioni o limitazioni contenute nelle carte di circolazione e nei documenti autorizzativi dei veicoli;
- essere dotati di dispositivo adeguato al fine di garantire la tempestiva comunicazione dell'eventuale avversità occorsa.

ART. 9 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

La stazione appaltante, prima dell'inizio dell'anno scolastico di riferimento, fornirà all'appaltatore tutti i dati relativi ai percorsi da effettuare.

I percorsi saranno diversificati secondo le esigenze delle autorità scolastiche competenti ed articolati nel rispetto degli orari di inizio e termine delle attività didattiche nelle singole scuole interessate, garantendo agli utenti il raggiungimento del plesso scolastico di destinazione almeno cinque minuti prima dell'inizio dell'attività didattica, attendendo gli utenti al medesimo plesso scolastico almeno dieci minuti prima del termine dell'attività didattica, nonché prevedendo che la permanenza degli utenti sui veicoli non superi i 50 minuti.

Per l'effettuazione dei percorsi l'appaltatore deve attenersi alle indicazioni riportate nell'allegato "D – Percorsi" e nell'allegato "C – Orari" al presente capitolato, ancorché indicativi e non vincolanti, in quanto potranno variare in qualsiasi momento a seguito di insindacabile decisione della stazione appaltante dovuta a comunicazioni da parte degli Organismi scolastici competenti o a seguito di inserimenti di nuovi utenti, senza che ciò possa dare adito a pretese dell'appaltatore.

L'appaltatore è tenuto a soddisfare le richieste di variazione dei percorsi, adibendo eventualmente veicoli aggiuntivi ed ulteriori unità di personale addetto.

ART. 10 ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'appaltatore è tenuto a rispettare le seguenti prescrizioni:

- assicurare la continuità del servizio dall'inizio al termine dell'anno;

- effettuare i percorsi comunicati dalla stazione appaltante;
- non effettuare percorrenze estranee ai percorsi comunicati dalla stazione appaltante, se non a seguito di espressa autorizzazione, oppure per cause di forza maggiore che dovranno essere immediatamente comunicate alla stazione appaltante;
- non effettuare soste e fermate durante lo svolgimento del servizio per effettuare rifornimenti di carburante, operazioni di manutenzione ordinaria o straordinaria e quant'altro comporti immotivato ritardo nello svolgimento del servizio;
- garantire che la salita e la discesa degli utenti dai veicoli avvenga negli spazi di fermata individuati dalla stazione appaltante, nonché negli spazi di fermata antistanti agli ingressi principali del plesso scolastico interessato e, ove possibile, entro il cortile del medesimo, consegnando o prelevando gli alunni al/dal personale ausiliario o insegnante addetto al plesso stesso, accertandosi all'atto di consegna che gli alunni entrino nella scuola;
- adottare tutti gli accorgimenti necessari a salvaguardare l'incolumità degli utenti nelle tre fasi di salita, trasporto, discesa, utilizzando apposito personale addetto al servizio di assistenza e sorveglianza in aggiunta all'autista, opportunamente dotato di cartellino di riconoscimento;
- verificare, a cura del personale di sorveglianza, che vi sia almeno un familiare e/o un adulto designato dai genitori, ad accogliere gli utenti negli spazi di fermata stabiliti dai percorsi comunicati dall'ufficio competente, fatto salvo gli utenti della scuola secondaria di I° grado, i cui genitori, previa comunicazione alla stazione appaltante, possono autorizzare la discesa negli spazi di fermata stabiliti anche in assenza di un familiare e/o un adulto designato;
- garantire che la salita e la discesa degli utenti dai veicoli siano regolate in modo che tali operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti;
- mettersi tempestivamente e direttamente in contatto con i genitori degli utenti, qualora non ci fosse un familiare e/o un adulto designato dai genitori presenti negli spazi di fermata stabiliti dai percorsi comunicati dalla stazione appaltante;
- assicurare su ogni veicolo, durante il trasporto degli utenti la presenza (oltre al conducente) di un accompagnatore, quale personale dell'appaltatore, con funzioni di vigilanza, di sorveglianza e di assistenza degli utenti sia durante il tragitto sia durante le operazioni di salita e discesa, nonché verificare che negli spazi di fermata stabiliti dai percorsi menzionati, vi sia almeno un familiare e/o un adulto designato dai genitori ad accoglierli;
- comunicare direttamente e tempestivamente con i genitori degli utenti nel caso in cui gli stessi rimangano sui veicoli per mancanza, negli spazi di fermata stabiliti dai percorsi, di un familiare e/o un adulto designato dai genitori; nel caso in cui fosse impossibile comunicare con uno dei familiari dell'utente rimasto sul veicolo, sarà cura del personale addetto di accompagnare l'utente presso il Comando di Polizia Municipale del Comune di Ariccia che provvederà a contattare gli esercenti la potestà genitoriale;
- garantire la continuità del servizio anche attraverso i veicoli sostitutivi, previa richiesta e successiva autorizzazione da parte della stazione appaltante;
- trasportare gli utenti sotto la propria responsabilità dal luogo di partenza a quello di arrivo, curandosi di garantire la salita e la discesa dai veicoli nel più scrupoloso rispetto delle norme di sicurezza verificando, attraverso il personale addetto, che la discesa degli utenti avvenga nel giusto plesso scolastico di iscrizione, secondo quanto comunicato dalla stazione appaltante;
- trasportare unicamente gli utenti ammessi al servizio dalla stazione appaltante all'inizio dell'anno scolastico e quelli che saranno successivamente comunicati;
- fornire alla stazione appaltante immediata comunicazione di tutti gli incidenti durante l'esecuzione del servizio, come sinistri, collisioni od altro, qualunque importanza essi rivestano, anche quando nessun danno si sia verificato;
- comunicare tempestivamente alla stazione appaltante qualsiasi interruzione, sospensione o variazione del servizio che dovesse verificarsi per cause di forza maggiore;
- attenersi alle normative vigenti in materia di circolazione e sicurezza stradale;

- attivarsi per garantire il più sollecito trasporto degli utenti in caso di interruzioni per cause di forza maggiore, e comunque non preventivate, dell'attività didattica già iniziata;
- garantire con tempestività la sostituzione dei veicoli per sopraggiunte avarie o allorché uno o più veicoli non potessero essere utilizzati, avvisando tempestivamente la stazione appaltante, le famiglie degli utenti interessate e l'autorità scolastica competente.

L'appaltatore dovrà inoltre, attraverso il proprio personale, provvedere ad incassare mensilmente le quote dovute dagli utenti. L'importo di tali quote, riferito alla totalità degli utenti, preventivamente comunicati dall'ufficio comunale competente all'appaltatore, dovrà essere mensilmente portato in detrazione sulle fatture relative al servizio prestato nel mese di riferimento. Le contribuzioni a carico delle famiglie degli utenti sono quelle determinate annualmente dalla Giunta Comunale e comunicate all'appaltatore. Il recupero di somme dovuto ad eventuali casi di morosità è a carico dell'appaltatore stesso. La concessione di esoneri parziali o totali dal pagamento delle quote relative al servizio di scuolabus è di competenza esclusiva dell'Amministrazione Comunale che provvederà a comunicare i nominativi degli esentati all'appaltatore e a coprire le eventuali minori entrate.

ART. 11 PERSONALE ADDETTO

Il servizio deve essere eseguito da personale alle dirette dipendenze dell'appaltatore, con il quale unicamente intercorre il rapporto di lavoro a tutti gli effetti di legge e secondo le prescrizioni contemplate nel presente capitolato.

L'appaltatore deve eseguire il servizio con personale addetto in possesso dei requisiti di legge, dotato di adeguata qualificazione professionale, nonché di professionalità atta a garantire la corretta esecuzione del servizio, nel rispetto delle normative vigenti.

Il personale conducente deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- patente di guida della categoria adeguata ai veicoli impiegati per l'esecuzione del servizio;
- carta di qualificazione del conducente (C.Q.C.) rilasciato dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti o titolo equivalente secondo la legislazione vigente;
- idoneità psicofisica alla conduzione dei veicoli, attestata da apposita certificazione medica la cui copia dovrà essere consegnata a richiesta della stazione appaltante.

Gli operatori adibiti all'espletamento del servizio di accompagnamento dovranno avere i seguenti requisiti minimi:

- età minima 18 anni;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

L'appaltatore, prima della stipula del contratto e comunque prima dell'inizio del servizio, fornisce alla stazione appaltante, l'elenco nominativo del personale addetto, comunicando le successive variazioni.

Il personale addetto è obbligato ad osservare, fra l'altro, le seguenti prescrizioni:

- tenere un comportamento improntato alla massima educazione e professionalità;
- tenere un comportamento rispettoso nei confronti degli utenti e, comunque, tale da escludere nella maniera più assoluta qualsiasi maltrattamento degli utenti o altro comportamento perseguibile a norma di legge, ovvero l'uso di un linguaggio volgare, di coercizioni psicologiche o altri comportamenti lesivi della dignità;
- osservare con gli utenti un comportamento di civile rispetto della persona e di contegno, sempre e comunque, decoroso e adeguato alla particolare età degli utenti stessi;
- non abbandonare i veicoli, specialmente con il motore acceso, lasciando gli utenti privi di sorveglianza;
- adottare le cautele e gli accorgimenti che garantiscano l'incolumità fisica e la massima sicurezza degli utenti in ciascuno dei momenti più critici di esecuzione del servizio (operazioni di salita e di discesa, chiusura e apertura delle porte, avvio e fermata dei veicoli);

- segnalare tempestivamente al Comune i nominativi di utenti che si rendono protagonisti di atti vandalici per l'adozione dei necessari provvedimenti;
- mantenere il segreto su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nello svolgimento dei propri compiti;
- non usare i veicoli, durante i percorsi prestabiliti, per esigenze personali o per trasportare terze persone o animali, né per raccogliere gli utenti in spazi di fermata diversi da quelli prestabiliti dai percorsi;
- tenere la velocità dei veicoli nei limiti di sicurezza;
- segnalare alla stazione appaltante gli eventuali comportamenti degli utenti pregiudizievoli del buon andamento del servizio;
- rispettare e far rispettare il divieto di fumare sui veicoli;
- verificare che gli utenti siano effettivamente ammessi al servizio dalla stazione appaltante;
- osservare scrupolosamente gli orari ed i percorsi stabiliti e svolgere le attività richieste con la massima cura ed attenzione;
- prestare collaborazione con la stazione appaltante per le questioni che si porranno nell'esecuzione del servizio;
- essere dotato di telefono mobile con dispositivo viva voce al fine di garantire la tempestiva comunicazione con l'ufficio operativo e con la stazione appaltante.

L'appaltatore deve vigilare affinché il personale addetto:

- segnali tempestivamente alla stazione appaltante le eventuali anomalie rilevate durante l'esecuzione del servizio;
- non assuma ordini da estranei all'esecuzione del servizio;
- mantenga la totale riservatezza su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza durante l'esecuzione del servizio (D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003).

La stazione appaltante ha facoltà di effettuare tutti i controlli che ritiene opportuni.

La stazione appaltante ha facoltà di chiedere all'appaltatore di attivare gli opportuni provvedimenti nei confronti del personale addetto, per il quale siano comprovate le violazioni degli obblighi a proprio carico.

La stazione appaltante ha facoltà di pretendere la sostituzione del personale addetto che non osservasse le prescrizioni del presente capitolato.

ART. 12 ADEMPIMENTI IN MATERIA DI LAVORO DIPENDENTE PREVIDENZA ED ASSISTENZA

L'appaltatore deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, assicurazione ed assistenza.

L'appaltatore è tenuto a rispettare tutte le disposizioni in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste dalla vigente normativa.

L'appaltatore è obbligato, ai fini retributivi, ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove è eseguita la prestazione.

L'appaltatore deve fornire alla stazione appaltante la documentazione comprovante l'adempimento di tali obblighi, nonché il documento unico di regolarità contributiva e/o altra documentazione disciplinata dalla normativa vigente al momento della produzione.

L'appaltatore solleva la stazione appaltante da ogni responsabilità in merito agli adempimenti previsti in materia di lavoro dipendente, previdenza ed assistenza.

La stazione appaltante rimane estranea nei rapporti fra l'appaltatore e il personale addetto, nonché sollevata da ogni e qualsivoglia responsabilità in ordine alla regolarità del rapporto di lavoro instaurato con il personale addetto.

ART. 13 ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE INFORTUNI SICUREZZA E SALUTE

L'appaltatore è obbligato, nel rispetto del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, ad adottare tutte le misure atte a prevenire infortuni e ad assumere tutte le cautele che valgano ad assicurare l'incolumità del personale addetto al servizio.

L'appaltatore deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla prevenzione infortuni, sicurezza e salute del personale addetto impiegato.

Nei termini previsti dalle normative vigenti, l'appaltatore dovrà provvedere alla nomina del responsabile degli adempimenti previsti dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche ed integrazioni in materia di sicurezza sul lavoro, dandone tempestiva comunicazione alla stazione appaltante.

L'appaltatore è tenuto a rispettare gli adempimenti relativi alla redazione dei documenti di valutazione dei rischi, nonché a predisporre ed a rispettare uno o più piani operativi di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del servizio da depositare presso la stazione appaltante.

L'appaltatore solleva la stazione appaltante da ogni responsabilità in merito agli adempimenti previsti in materia di prevenzione infortuni, sicurezza e salute

Ai sensi della vigente normativa in materia di sicurezza di cui al D.lgs. n.81/2008 art.26 in base alla quale anche negli appalti di forniture e servizi è necessario redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza, si precisa che nella presente fattispecie si ritiene non vi siano rischi da interferenze e quindi si esclude la necessità di predisporre il DUVRI e la conseguente stima degli oneri di sicurezza, così come specificato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con determinazione n. 3 del 05/03/08.

Resta inteso che per l'appaltatore rimane comunque immutato l'obbligo, come sopra specificato, di elaborare il proprio documento di valutazione per gli oneri di sicurezza e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi afferenti all'esercizio dell'attività svolta.

ART. 14 OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'appaltatore i seguenti obblighi:

- a) provvedere a tutti gli interventi necessari al mantenimento dei veicoli al fine di conservare la perfetta efficienza e sicurezza;
- b) comunicare, per tutti i veicoli, gli estremi delle polizze assicurative RCA, RCT, RCO comprendenti la copertura per infortunio anche in salita e discesa degli utenti con l'indicazione della compagnia assicuratrice e dei massimali di cui al presente capitolato;
- c) provvedere al rifornimento, alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei veicoli;
- d) mantenere i veicoli in perfetto ordine e pulizia;
- e) organizzare apposito ufficio operativo e disporre di idonea rimessa per i veicoli;
- f) nominare un responsabile del servizio con cui il Comune possa relazionare nell'arco orario di svolgimento del servizio in ordine al medesimo ed instaurare un sistema di comunicazione;
- g) sostenere i costi derivanti dalle percorrenze estranee ai percorsi comunicati dalla stazione appaltante effettuate per qualunque tipo di manutenzione ed intervento sui veicoli;
- h) provvedere alla stipula e al pagamento del premio delle polizze assicurative previste dal presente capitolato;
- i) sollevare la stazione appaltante da ogni responsabilità derivante da danni di qualsiasi natura.

ART. 15 RESPONSABILITÀ PER DANNI E VERSO TERZI

L'appaltatore si assume ogni responsabilità dell'esecuzione del servizio, liberando la stazione appaltante ed impegnandosi ad adottare tutti gli accorgimenti, le cautele e le provvidenze necessarie a garantire la sicurezza e l'incolumità degli utenti, del personale addetto e di terzi, nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati, nel pieno rispetto delle vigenti norme in materia.

L'appaltatore è responsabile dei danni che per fatto suo e/o dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi, dei suoi fornitori, per omissione o per mancata previdenza, fossero arrecati alle persone e/o alle cose, della stazione appaltante o di terzi, tenendo sollevata la stazione appaltante da ogni responsabilità ed onere, ivi compresa ogni responsabilità civile anche per eventi non connessi con la circolazione dei veicoli.

L'appaltatore dovrà provvedere immediatamente, a propria cura e spese, alla riparazione e sostituzione delle parti e/o degli oggetti danneggiati, nonché su ogni altro elemento che possa costituire pericolo, anche soltanto potenziale, per la pubblica incolumità, comunicando alla stazione appaltante l'ultimazione dei ripristini mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

L'accertamento e la quantificazione dei danni riguardanti l'esecuzione del servizio, è effettuato dalla stazione appaltante.

L'appaltatore è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili durante l'esecuzione del servizio o in conseguenza del medesimo.

L'appaltatore è unico responsabile in caso di inosservanza delle norme in materia di viabilità e di trasporto di persone.

L'appaltatore è responsabile verso la stazione appaltante dei danni che possa comunque arrecargli.

ART. 16 ASSICURAZIONI

L'appaltatore costituisce e consegna alla stazione appaltante, debitamente quietanzate, prima della stipula del contratto e comunque prima di iniziare il servizio, idonee polizze assicurative a copertura dei rischi inerenti il servizio, attinenti all'intero periodo contrattuale, con le seguenti caratteristiche.

Veicoli

Assicurazione obbligatoria di responsabilità civile, ai sensi della legge 24.12.1969 n. 990 e successive modifiche ed integrazioni (Codice delle assicurazioni), nel rispetto di quanto previsto dal Codice Civile; con la precisazione che la garanzia per i terzi trasportati deve essere prevista per i posti indicati nella carta di circolazione e che i massimali garantiti in misura unica: per ciascun sinistro, per persona e per danni a cose, devono essere almeno pari a € 10.000.000,00.

Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro

Ad ulteriore garanzia, per tutte le attività non coperte dall'assicurazione obbligatoria R.C.A. dei veicoli, l'appaltatore deve munirsi a proprie spese di idonea polizza assicurativa R.C.T./ R.C.O. (Responsabilità civile verso terzi/ Responsabilità civile verso prestatori di lavoro) a copertura dei rischi inerenti il servizio, con le seguenti caratteristiche minime:

- ✓ la polizza dovrà essere espressamente stipulata (o estesa) con riferimento al servizio;
- ✓ la polizza dovrà prevedere un massimale unico per sinistro non inferiore a € 5.000.000,00, con limite non inferiore ad € 5.000.000,00 per R.C.T. e con un sottolimito non inferiore a € 1.500.000,00 per R.C.O.;
- ✓ la polizza dovrà espressamente prevedere la rinuncia di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice per le somme pagate a titolo di risarcimento del danno a terzi, per sinistri liquidati ai sensi di polizza, nei confronti di chiunque, compresa la stazione appaltante, fatto salvo i casi di dolo.

La polizza assicurativa non libera l'appaltatore dalle proprie responsabilità, avendo la stessa esclusivamente lo scopo di ulteriore garanzia.

Eventuali scoperti e franchigie rimangono a carico dell'appaltatore.

Per la responsabilità dell'appaltatore si richiama l'articolo 1681 del Codice Civile, precisando che si debbono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono gli utenti durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere, durante le soste e le fermate.

A tal fine l'appaltatore dovrà presentare, prima della stipula del contratto e comunque prima di iniziare il servizio, alla stazione appaltante, apposita polizza infortuni per i trasportati, con i seguenti massimali:

per morte	€ 1.000.000,00
per invalidità permanente	€ 100.000,00
per rimborso spese mediche	€ 10.000,00

Le quietanze relative alle annualità successive dovranno essere prodotte alla stazione appaltante alle relative scadenze.

Gli scoperti e le franchigie sono a carico dell'appaltatore.

ART. 17 ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'appaltatore:

- a) le imposte e le tasse derivanti dall'assunzione del servizio;
- b) il possesso di licenze e di permessi nonché l'ottemperanza di ogni adempimento necessario, richiesti da qualsivoglia disposizione prevista dalle norme vigenti durante il periodo di durata del contratto;
- c) ogni spesa inerente il personale addetto;
- d) le spese per la pulizia dei veicoli, garantendo l'utilizzo di prodotti a norma di legge ed ecocompatibili;
- e) la manutenzione ordinaria e straordinaria dei veicoli;
- f) le spese di assicurazione;
- g) tutte le spese relative al contratto;
- h) l'assunzione del rischio completo e incondizionato dell'esecuzione del servizio;
- i) la comunicazione tempestiva e per iscritto relativa ad ogni qualsivoglia incidente, di qualsiasi portata, così come di ogni comunicazione relativa a qualsiasi inconveniente pregiudizievole per il buon andamento del servizio.

ART. 18 CONTROLLI E VERIFICHE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO

La vigilanza e il controllo sull'esecuzione del servizio avviene con la più ampia facoltà di azione e nei modi ritenuti più idonei dalla stazione appaltante, al fine di verificare il rispetto delle clausole, dei patti e delle condizioni contrattuali.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sulla qualità del servizio offerto agli utenti, sullo stato di manutenzione dei veicoli utilizzati, sulle condizioni igienico-sanitarie dei veicoli, sulla sicurezza degli utenti, sui chilometri effettuati, nonché ogni altra verifica utile, comunicando per iscritto gli eventuali rilievi per i provvedimenti opportuni.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare indagini di "customer – satisfaction" presso gli utenti.

L'appaltatore dovrà consentire al personale dell'ufficio comunale competente munito di tesserino di riconoscimento, dietro semplice richiesta dello stesso, l'accesso ai veicoli ed ai luoghi di deposito e sosta dandone comunicazione a tutto il personale addetto.

ART. 19 STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto deve avere luogo, previo adempimento delle formalità previste dal presente capitolato e dal bando, non oltre 60 giorni dall'aggiudicazione.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non si presenti per la stipula del contratto entro il termine comunicato dalla stazione appaltante, si intende rinunciario, decadendo dall'aggiudicazione definitiva senza pregiudizio di ogni altra azione di rivalsa per danni e fermo restando la facoltà della stazione appaltante di procedere ad una nuova aggiudicazione definitiva al concorrente che segue l'aggiudicatario scorrendo la graduatoria.

Nel caso di decadenza, revoca o annullamento dell'aggiudicazione definitiva, nonché di risoluzione del contratto già stipulato, o recesso, la stazione appaltante procede ad una nuova aggiudicazione definitiva al concorrente che segue l'aggiudicatario e/o l'appaltatore scorrendo la graduatoria, alle medesime condizioni proposte in sede di gara, procedendo alla stipula di un nuovo contratto con le medesime formalità, fatta salva la facoltà del concorrente di svincolarsi dalla propria offerta nel caso in cui la stazione appaltante dovesse avere necessità di scorrere la graduatoria oltre i termini di validità dell'offerta economica previsti dal bando.

Tutti gli oneri inerenti o connessi alla stipula del contratto sono a carico esclusivo dell'appaltatore.

ART. 20 SUBAPPALTO

L'intendimento di avvalersi di eventuale subappalto deve essere espresso all'atto dell'offerta nei modi di legge, pena l'inammissibilità del ricorso al subappalto stesso.

L'effettivo ricorso al subappalto è comunque sottoposto alle condizioni e modalità previste dall'art.118 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n°163.

In ogni caso l'Amministrazione Comunale rimane estranea al rapporto contrattuale tra appaltatore ed il subappaltatore, per cui tutti gli adempimenti di legge e responsabilità contrattuali, nessuna esclusa, faranno capo esclusivamente all'appaltatore.

In caso di subappalto è fatto obbligo all'affidatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti del subappaltatore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

ART. 21 CESSIONE

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto.

Ove la cessione del contratto consegua a cessione di azienda o di ramo di azienda, o a trasformazione, fusione o scissione, troverà applicazione l'articolo 116 del D.lgs. n. 163 del 12/04/2006.

Per la cessione dei crediti derivanti dal contratto si applica l'articolo 117 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006.

ART. 22 INADEMPIENZE E PENALI

L'appaltatore nell'esecuzione del servizio ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge, di regolamento e del presente capitolato, nonché alle istruzioni che gli siano comunicate verbalmente o per iscritto dalla stazione appaltante.

L'appaltatore risponde del ritardo nell'esecuzione del servizio.

Qualora l'appaltatore non attenda a tutti gli obblighi statuiti è tenuto al pagamento delle penalità in rapporto alla natura e gravità dell'inadempienza.

Le penalità, previa contestazione scritta dell'inadempienza, sono comminate dalla stazione appaltante mediante nota di addebito.

La stazione appaltante procederà al recupero delle penalità comminate mediante ritenuta diretta alla prima liquidazione utile.

Le fattispecie che possono dar luogo a penalità sono:

- mancata esecuzione del servizio, o ritardo ingiustificato nella sua esecuzione: penale di Euro 1.000,00;
- mancato rispetto degli orari e dei percorsi comunicati dall'ufficio competente: penale di Euro 500,00;
- mancata osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza (congruità dei veicoli rispetto agli utenti, presenza sui veicoli di soggetti non autorizzati, mancata revisione tecnica periodica dei veicoli e simili): penale di Euro 500,00;
- comportamento non corretto del personale addetto: penale di Euro 250,00;
- mancata pulizia dei veicoli: penale di Euro 250,00;
- ogni altra contestazione: penale di € 100,00.

Nel caso in cui, nell'arco di 60 (sessanta) giorni la stessa inadempienza dovesse ripetersi più di una volta, dalla seconda infrazione gli importi delle penali saranno raddoppiati.

Oltre all'applicazione delle penali, la stazione appaltante ha facoltà di addebitare all'appaltatore anche il rimborso delle spese eventualmente sostenute a causa del disservizio.

Le contestazioni e le diffide ad adempiere potranno essere inoltrate sia a mezzo fax sia a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al domicilio dell'appaltatore.

Decorsi otto giorni dal ricevimento della contestazione di addebiti senza che l'appaltatore abbia fatto pervenire accettabili controdeduzioni, si procederà all'applicazione delle penali previste.

ART. 23 RISOLUZIONE

La stazione appaltante ha il diritto di risolvere in tutto o in parte il contratto senza necessità di particolari adempimenti ed in qualunque tempo, a giudizio insindacabile, senza alcun genere d'indennità e compenso per l'appaltatore, addebitando al medesimo ogni onere sostenuto nessuno escluso, nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti di idoneità generale, professionale, tecnica e finanziaria previsti dalla normativa vigente in materia;
- mancata sostituzione del personale addetto in seguito a motivata richiesta della stazione appaltante;
- mancata sostituzione dei veicoli in seguito a motivata richiesta della stazione appaltante;
- inosservanza delle disposizioni di legge o di regolamento relative al servizio;
- mancato rispetto dei termini e/o inadempimento delle previsioni del presente capitolato;
- inosservanza degli obblighi assicurativi;
- cessione parziale o totale del contratto esclusi i casi previsti all'art. 116 del D.Lgs. 163/2006;
- arbitraria interruzione, sospensione o abbandono del servizio;
- infrazione delle disposizioni della stazione appaltante emesse nell'esercizio del potere di vigilanza e controllo;
- inadempienze gravi o reiterate, irregolarità o negligenze, abituali deficienze e infrazioni in genere nell'esecuzione del servizio;
- in caso di frode, fallimento o di altra procedura concorsuale di liquidazione;
- inadempienza alle norme di legge e contrattuale in materia di lavoro, previdenza ed assistenza, assicurativa, prevenzione degli infortuni, sicurezza e salute;
- mancata realizzazione, nel termine indicato al punto a8) del disciplinare di gara, del corso di formazione previsto per il personale addetto alla vigilanza degli alunni sugli scuolabus;
- mancata realizzazione delle varianti migliorative per le quali, in sede di gara, sono stati attribuiti punteggi di qualsiasi valore nei termini di cui al precedente punto del presente articolo.

Nelle ipotesi sopraindicate, il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di comunicazione della stazione appaltante in forma di lettera raccomandata con avviso di ricevimento

al domicilio dell'appaltatore, fatto salvo ogni diritto di rivalsa in conseguenza dell'inadempimento da parte dell'appaltatore, oltre all'azione di risarcimento per i danni subiti ed all'escussione della garanzia prestata.

È fatta salva la facoltà della stazione appaltante di procedere all'esecuzione del servizio in danno all'appaltatore al quale competeranno i maggiori oneri rispetto a quanto contrattualmente convenuto, oltre all'applicazione delle penali previste.

ART. 24 RECESSO

La stazione appaltante ha facoltà di recedere dal contratto per comprovati motivi di pubblico interesse quali a titolo esemplificativo e non esaustivo l'adozione di un nuovo sistema di gestione del servizio, o l'opportunità della soppressione del servizio, o la sospensione del servizio per cause di forza maggiore.

Il recesso dal contratto ha effetto decorsi 30 giorni dalla comunicazione della stazione appaltante in forma di lettera raccomandata con avviso di ricevimento al domicilio dell'appaltatore, fermo restando l'indennizzo all'appaltatore pari al 10% del mancato corrispettivo fino al termine dell'anno scolastico in essere al momento del recesso.

ART. 25 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Le eventuali controversie fra l'appaltatore e la stazione appaltante in ordine all'interpretazione, applicazione ed attuazione del presente capitolato, saranno in prima istanza definite facendosi parti diligenti per addivenire ad un accordo bonario entro 30 giorni dal sorgere della controversia.

Le controversie che non siano definite bonariamente, sono devolute al foro competente per territorio, fatta salva la giurisdizione esclusiva del tribunale amministrativo regionale adito.

ART. 26 TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati forniti dalla stazione appaltante saranno trattati dall'appaltatore esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione del contratto.

Il responsabile del trattamento dei dati è l'appaltatore.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati forniti dall'appaltatore saranno trattati dalla stazione appaltante esclusivamente per le finalità connesse alla stipula e gestione del contratto.

Il titolare del trattamento dei dati è la stazione appaltante.

ART. 27 NORME FINALI E DI RINVIO

Ai fini della corretta lettura, applicazione ed interpretazione del presente capitolato si intendono per: organi competenti:

ogni qual volta è indicata la stazione appaltante questa agisce attraverso gli organi amministrativi competenti ai sensi di legge.

separabilità delle disposizioni:

qualora fosse eccepita l'invalidità o la non eseguibilità di una qualsiasi clausola del presente capitolato il vizio rilevato non comporterà l'invalidità delle restanti clausole che continueranno ad esplicare piena efficacia.

rubrica:

gli articoli rubricati con esplicito riferimento si intendono espressamente riferiti a tali argomenti.

ALLEGATI

Sono allegati al presente Capitolato, diventandone parte integrante e sostanziale:

All. A) “Offerta Economica”

All. B) “Elenco Scuole”

All. C) “Orari”

All. D) “Percorsi”

All. E) “Scuolabus di proprietà comunale”

Per quanto non espressamente indicato nel presente capitolato e dagli atti e documenti richiamati si fa riferimento alle norme vigenti in materia, sempre in quanto applicabili.

I riferimenti a normative che saranno abrogate durante la vigenza del contratto si intendono alle corrispondenti in vigore.

L'appaltatore ha l'obbligo di osservare e fare osservare le normative che saranno emanate per tutta la durata del contratto.

Allegato A) "OFFERTA ECONOMICA"

**PROCEDURA IN ECONOMIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SCUOLABUS
CON ACCOMPAGNAMENTO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE MATERNE,
ELEMENTARI E MEDIE DI ARICCIA
PERIODO SETTEMBRE/DICEMBRE 2015 E GENNAIO/GIUGNO 2016 (A.S. 2015/2016)
CIG _____**

MODULO DELL’OFFERTA

Il sottoscritto
nato ail
autorizzato a rappresentare legalmente, in qualità di con
sede in Via N

C.F. n.....P.I. n.....

Offre

per il servizio oggetto del presente appalto un corrispettivo chilometrico unitario
omnicomprensivo pari ad € _____ (_____) (in cifre ed in
lettere).

Data _____

Il/I concorrente/i

(Timbro e firma leggibili)

N.B.

La variazione sul prezzo d’appalto dovrà, nell’offerta, essere espressa in cifre e ripetuta in lettere. In caso di discordanza vale l’indicazione più vantaggiosa per l’Amministrazione – art. 72, R.D. 827/24.

ALLEGATO B) "ELENCO SCUOLE"

Elenco delle Scuole d'Istruzione dell'Istituto Comprensivo di Ariccia interessate al servizio:

SCUOLE DELL'INFANZIA

- 1) "C.U.2"
Via Cardinal Flavio Chigi
- 2) "Villini"
Via Vito Volterra, 25
- 3) "Crocifisso"
Via del Tesoro, 1
- 4) "Fontana di Papa"
Via Coriolano
- 5) "S. Giuseppe"
Via Laziale, 29

SCUOLE PRIMARIE

- 1) "Bernini"
Via Cardinal Flavio Chigi, 2
- 2) "Livio Tempesta"
Via Vito Volterra, 25
- 3) "Trilussa"
Via del Tesoro, 1
- 4) "G. Rodari"
Via Coriolano
- 5) "Don Milani"
Via Vittoria, 8

SCUOLE SECONDARIE di I° GRADO

- 1) Istituto Comprensivo Statale " Vito Volterra"
Via Strada Nuova snc (sede centrale)
- 2) Istituto Comprensivo Statale " Vito Volterra"
Via XX Settembre (succursale Villini)
- 3) Istituto Comprensivo Statale " Vito Volterra"
Via Nettunense Loc. Piani S. Maria (succursale Fontana di Papa)

ALLEGATO C) "ORARI"

Orari delle attività didattiche delle Scuole d'Istruzione interessate al servizio facenti capo all'Istituto Comprensivo "VITO VOLTERRA"

SCUOLE DELL'INFANZIA

(dal lunedì al venerdì)

PLESSO	ORA ENTRATA	ORA USCITA 1	ORA USCITA 2
C.U. 2	08.00/08.30	12.30/13.00 (sez. D)	15.30/16.00 (sez A-B-C)
VILLINI	08.00/08.30	12.30/13.00 (sez. B-C)	15.30/16.00 (sez. A)
CROCIFISSO	08.10/08.40	-----	15,40/16.10 (tutte le sezioni)
FONTANA DI PAPA	08.00/08.30	12.30/13.00 (sez. D)	15.30/16.00 (sez A-B-C)
SAN GIUSEPPE	08.00/08.30	-----	15.30/16.00 (tutte le sezioni)

SCUOLE PRIMARIE

(dal lunedì al venerdì)

PLESSO	ORA ENTRATA	ORA USCITA 1	ORA USCITA 2
BERNINI	08.30	-----	16.30 (tutte le classi)
DON MILANI	08.30	-----	16.30 (tutte le classi)
LIVIO TEMPESTA	08.00	13.30	16.00 (due classi a turno)
TRILUSSA	08.10	-----	16.10 (tutte le classi)
RODARI	08.20	-----	16.20 (tutte le classi)

SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO

(dal lunedì al sabato)

PLESSO	ORA ENTRATA	ORA USCITA 1	ORA USCITA 2
SEDE CENTRALE	08.10	13.10 (tutte le classi)	-----
SUCCURSALE VILLINI	08.10	13.10 (tutte le classi)	-----

(dal lunedì al venerdì)

SUCCURSALE FONTANA DI PAPA	08.00	14.00 (tutte le classi)	-----
-----------------------------------	--------------	--	-------

ZONA SERVITA	PERCORSO
MONTE GENTILE (PER ELEMENTARE E MATERNA BERNINI E SCUOLA MEDIA SEDE CENTRALE)	Via Uccelliera – Consorzio Monte Gentile – Via delle Cerquette – Via dei Castani – Via Lega Latina – Via Ramo d’Oro – Via Appia Nuova – Via Magno Lesbio – Via Diana Aricina – Via Appia (Galloro) – Via Strada Nuova (scarico scuola media) – Via Appia - Via A. Chigi . (scarico Bernini)
	Via Strada Nuova (scuola media) – Via Appia (Galloro) – Via Diana Aricina – Via Magno Lesbio – Via Appia – Via Ramo d’Oro – Via Lega Latina – Via Don Luigi Marinelli – Via delle Cerquette – Consorzio Monte Gentile.
CATENA (PER ELEMENTARE E MATERNA TEMPESTA E BERNINI):	Viale Piave – Via Lega Latina – Via Ramo d’Oro – Via Romita – Via Ramo d’Oro – Via Appia – Via Magno Lesbio – Via Diana Aricina – Via Appia (Galloro) – Largo Porta Napoletana (Bar Peretta) – Viale A. Chigi – Via dell’Uccelliera – Via del Parco Chigi – Scuola Tempesta (scarico) – Via del Parco Chigi – Via Uccelliera - Viale A. Chigi (Bernini scarico).
	Scuola Tempesta - Via del Parco Chigi – Via Uccelliera – Largo Porta Napoletana (Bar Peretta) – Via Appia (Galloro) – Via Diana Aricina – Via Magno Lesbio – Via Appia – Viale Piave – Via Lega Latina – Via Ramo D’Oro – Via Romita – Via Ramo D’Oro – Via Labieno Partico – Via Don Luigi Marinelli – Via delle Cerquette – Consorzio Monte Gentile.
MONTE GENTILE GALLORO (PER SCUOLA MEDIA VILLINI)	Via Antonietta Chigi – Via Cerquette- Via Prataro – Via Fortunati – Via Lugli – Via Cerquette – Compensorio Monte Gentile – Via Cerquette – Via dei Castani – Via Gramsci- Via Bosco Antico – Via Caio Scatinio – Via Labieno Partico – Via Attio Prisco – Via Lega Latina - Via Ramo D’oro – Via Appia – Via Cicerone - Via Magno Lesbio - Via Diana Aricina – incrocio via Appio Claudio – incrocio via Ovidio – via di Galloro - via Appia – Via Sacro Cuore (Edicola Galloro) – Largo Porta Napoletana - Via Uccelliera – Via del Parco Chigi - Scuola media villini

	Scuola media villini – Via del Parco Chigi – Via Uccelliera - Via Antonietta Chigi – Via Cerquette - Via Prataro – Via Fortunati – Via Lugli – Via Cerquette – Via dei Castani – Via Gramsci - Via Bosco Antico – Via Don Marinelli (ruotare per tenere la discesa verso le Cooperative) - Via Cerquette – Comprensorio Monte Gentile – Via Don Marinelli – Via Bosco Antico - Via Caio Scatinio – Via Labieno Partico – Via Attio Prisco – Via Lega Latina Via Ramo D’oro – Via Appia Appia – via Cicerone - via Magno Lesbio via diana Aricina – incrocio via Appio Claudio – incrocio via Ovidio – via di Galloro - via Appia – Via Sacro Cuore (Edicola Galloro)
NOCCHIANTI (PER SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA TRILUSSA E SCUOLE MEDIA SEDE CENTRALE)	Via Cancelliera – Via Quarto Negroni – Via Nettunense – Via di Villa Franca – Via delle Cese – Via Nocchienti – Via degli Oleandri – Via dei Cipressetti – Via Perlatura – Via Rufelli – Via Perlatura – Via Crocefisso (Scuola Trilussa) – Via Appia Antica – Via Strada Nuova (scuola media).
	Via Strada Nuova (scuola media) – Via Appia – Via della Stella – Via Pratolungo – Via Crocefisso – Via dei Cipressetti – Via degli Oleandri – Via Nocchienti – Via delle Cese – Via di Villa Franca – Via Nettunense – Via Rufelli – Via Perlatura.

USCITE POMERIDIANE	Via Strada Nuova (scuola media) – Via A. Chigi – Via delle Cerquette - Via Lugli – Via delle Cerquette – Via dei Castani – Via De Gasperi – Via Don Luigi Marinelli – Via delle Cerquette – Consorzio Monte Gentile – Via delle Cerquette – Via Don Luigi Marinelli – Via Lega Latina - Via Ramo d’Oro – Viale Piave – Via Ramo d’Oro – Via Appia – Via Magno Lesbio – Via Diana Aricina – Via Appia – Piazza della Repubblica – Via della Stella – Via Pratolungo – Via Crocefisso – Via Perlatura – Via Rufelli – Via Perlatura – Via Rufelli – Via Nocchienti – Via Cipressetti.
	Via A. Chigi (Bernini)– Via delle Cerquette – Via dei Castani – Via Don Luigi Marinelli – Via delle Cerquette – Consorzio Monte Gentile – Via delle Cerquette.- Via Don Luigi Marinelli – Via Labieno Partico – Via Lega Latina – Via Ramo d’Oro – Via Turno Erdonio – Via Ramo d’Oro – Via Appia (Galloro).

	Viale A.Chigi (Bernini) – Via delle Cerquette – Consorzio Monte Gentile – Via delle cerquette – Via Don Luigi Marinelli – Via Labieno Partico – Via Lega Latina – Via Ramo d’Oro – Via Turno Erdonio – Via Ramo d’Oro – Via Appia – Via Magno Lesbio – Via Diana Aricina.
	Scuola Tempesta – Via Appia – Piazza della Repubblica – Via Appia (Galloro) – Via Diana Aricina – Via Virgilio – Via Magno Lesbio – Via Appia – Viale Piave – Via Lega Latina – Via Ramo d’Oro.

VALLERICCIA (PER MEDIE SEDE CENTRALE, PRIMARIA ED INFANZIA TRILUSSA VIA DEL TESORO)	Via Appia Antica – Via Vallericcia – Via Moletta – Via Vallericcia – Via Longarina – Via casaletto – Via del Crocefisso (Via del Tesoro elementare e materna Trilussa) – Via Strada Nuova (Medie sede centrale)
--	---

ARICCIA ALTA (PER MEDIE SEDE CENTRALE VIA STRADA NUOVA), PRIMARIA BERNINI ED INFANZIA SUOR CECILIA VIA C.F. CHIGI)	Largo porta Napoletana – Via Antonietta Chigi – Via delle Cerquette – Via dei Castani – Via Alcide De Gasperi – Via del Bosco Antico – Palariccia – Via Virbio – Via Beata Rosa Venerini – Piazza Dante – Ponte San Rocco – Via Appia – Via della Stella – Via Pometo – Via Strada Nuova (Medie sede centrale) – Via Appia – Via Antonietta Chigi (Bernini elementare e Suor Cecilia materna)
---	---

FONTANA DI PAPA (PER MEDIE SUCCURSALE DI FONTANA DI PAPA VIA NETTUNENSE), PRIMARIA ED INFANZIA RODARI VIA CORIOLANO	Via Ginestreto – Via Nettunense – Via Montagnanello – Via Nettunense – Via Campoleone – Via Nettunense – Via Colli San Paolo – Via Nettunense – Via Monte Giove – Via Corioli Via Coriolano (plesso Rodari elementare e materna) – Via Nettunense (Medie succ. Fontana)
--	---

USCITE POMERIDIANE	Scuola Trilussa – Via Crocefisso – Via Longarina – Via Vallericcia (direzione Ginestreto e ritorno)- Via Appia Antica – Scuola Trilussa.
	Scuola Trilussa – Via Perlatura – Via Rufelli – Via Nocchienti – Via Cipresetti – Via di Villa Franca – Via Quarto Negroni – Via Cancelliera.

TOTALE CHILOMETRI PRESUNTI (intero anno scolastico) 69.500

TOTALE CHILOMETRI PRESUNTI USCITE DIDATTICHE (intero anno scolastico) 1.300

GIORNI ANNUALI DI FREQUENZA SCOLASTICA PRESUNTI N.174.

ALLEGATO E) “SCUOLABUS DI PROPRIETA’ COMUNALE”

- 1) AUTOMEZZO IVECO FIAT CC85.8F18 TARGATO AG038NW
IMMATRICOLATO IN DATA 15/11/1995**
- 2) AUTOMEZZO IVECO FIAT CC85.8F18 CACCIAMALI TARGATO AG617MD
IMMATRICOLATO IN DATA 07/09/1995**
- 3) AUTOMEZZO IVECO A45E10 41 TARGATO AX223KB
IMMATRICOLATO IN DATA 10/10/1997**
- 4) AUTOMEZZO IVECO FIAT 8060.45B TARGATO AG616MD
IMMATRICOLATO IN DATA 08/09/95**
- 5) AUTOMEZZO IVECO 65C15 CACCIAMALI C5010 TARGATO BY900GG
IMMATRICOLATO 18/01/2002**