

# Curriculum Vitae



Nome e Cognome: Perla Righi  
Data di nascita: 23/05/1975

Indirizzo: Via Ramo d'oro 63 Ariccia (Rm)  
Telefono cell.: 3334187815

## ESPERIENZE PROFESSIONALI:

Funzioni: Barista (3 anni)  
Mansione: Barista,gastronoma.  
Presso: Fruit Bar  
Settore: Ristorazione

Funzioni: Direttrice (1anno e mezzo)  
Mansioni: Vendita al dettaglio,gestione cassa,gestione forniture .  
Presso: Bikersandwich Paninoteca  
Settore: Ristorazione

Funzione: Commessa (1anno)  
Mansioni: Vendita al dettaglio,styling consulter,gestione magazzino.  
Presso: Miss Sixty Centro commerciale EurRoma2  
Settore: Abbigliamento

Funzione: Commessa (3anni)  
Mansioni: Vendita al dettaglio,gestione cassa,styling consulter.  
Presso: Promod Parco leonardo  
Settore: Abbigliamento

Funzione: Commessa (5 anni)  
Mansioni: Vendita al dettaglio,gestione cassa, ,styling consulter,gestione forniture.  
Presso: Ibisco  
Settore: Abbigliamento

Funzione: Addetta alle pulizie. (1 anno)  
Mansioni: Pulizia scale,sgrossi post ristrutturazioni.  
Presso: Panico Mariateresa  
Settore: Ditta pulizie

Funzione: Cameriera di sala (1 anno)  
Mansioni: Servizio ai tavoli,banchista.  
Presso: Quetzal Cafè,Cerveteri  
Settore: Ristorazione

Funzione: Commessa stagionale (3anni)  
Mansioni: Banco pane,banco salumeria,scaffalista.  
Presso: Conad  
Settore: Alimentazione

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE:**

Date: Da 1996 a 1998

Certificato o diploma ottenuto:

ATTESTATO STENO-DATTILOGRAFA ADDETTA UFFICIO

Nome o tipo di istituto: C.I.O.F.S. Lazio

Date: 1987 a 1990

Certificato o diploma ottenuto:

LICENZA MEDIA INFERIORE

Nome o tipo di istituto: SCUOLA MEDIA SALVO D'ACQUISTO CERVETERI

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI:**

Madrelingua: Italiana

Altra lingua: Inglese parlato e scritto discretamente.

**CAPACITÀ E COMPETENZE SOCIALI E ORGANIZZATIVE:**

Buone capacità organizzative e Gestionali (commessa,bar)

Buone capacità di socializzazione e di interazione con i clienti (commessa,bar)

Buona dialettica.

Buona capacità di gestione e collaborazione con i membri dello staff ai fini della completa soddisfazione del cliente (commessa,bar).

**CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE:**

Windows (1-2),Word,Excell.

Patenti: A-B

**Attualmente disoccupata e disponibile da subito.**

In attesa di una vostra risposta, cordialmente saluto

