



COMUNE DI ARICCIA

PROVINCIA DI ROMA

SETTORE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DI SINTESI AL
RENDICONTO DELLA GESTIONE 2013**

I N D I C E

Premessa	pag. 3
Politiche finanziarie e tributarie di bilancio	pag. 3
Interventi significativi della gestione	
Area di staff del Segretario Generale	pag. 5
Area I – Servizi al cittadini	pag. 6
Area II – Economico finanziaria	pag. 7
Area III – Lavori pubblici e politiche territoriali	pag. 9
Area IV – Polizia Municipale	pag. 10

Premessa

La presente relazione di sintesi vuole essere una guida sintetica e riepilogativa alla relazione tecnica al conto di bilancio 2013 ma più in generale alla lettura dei dati della gestione 2013.

Lo spirito è quello di rendere maggiormente fruibili e leggibili i numerosi dati riepilogati negli allegati alla delibera di approvazione del rendiconto 2013.

Oltre ad alcune informazioni di carattere generale si è ritenuto opportuno fornire alcune indicazioni in merito ai principali fatti gestionali che hanno caratterizzato la gestione dell'anno 2013.

Ovviamente in esecuzione al disposto del D.Lgs. n.33/2013 la presente relazione, così come tutti gli atti relativi al rendiconto 2013, verranno pubblicati nell'apposita sezione del sito istituzionale.

Politiche finanziarie e tributarie di bilancio

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2013 è stato approvato con deliberazione consiliare n.30 del 22 luglio 2013. Si ricorda come detto termine sia stato nel corso dell'esercizio più volte rinviato, da ultimo con il D.L. 102/2013. Tali rinvii sono stati ritenuti necessari dal legislatore stante il perdurare di molteplici fattori di incertezza sull'effettiva disponibilità di risorse legate alla fiscalità municipale da rendere disponibili per gli Enti locali.

Con deliberazione n.36 del 30 settembre 2013 si è provveduto alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi ed alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, ex art.193 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.

Con deliberazione n.45 del 20 novembre 2013 si è provveduto all'approvazione della variazione di assestamento generale del bilancio 2013.

Anche l'esercizio 2013 è stato caratterizzato da molteplici modifiche sull'assetto contabile e tributario degli enti locali, che hanno caratterizzato la gestione dell'Ente; tra queste si segnalano in particolare:

- la perdurante indeterminatezza dei tagli ai trasferimenti erariali, inizialmente stimati sulla base della normativa di riferimento (D.L. 95/2012 e della legge di Stabilità 2013 n. 228/2012), che hanno registrato un ulteriore decurtazione;
- ulteriore modifica del regime IMU (soppressione della riserva allo Stato del 50% dell'IMU a fronte dell'attribuzione allo stesso del gettito ad aliquota base dei fabbricati di categoria "D") ed esenzione dell'IMU sull'abitazione principale, con tutte le conseguenze organizzative, applicative, gestionali e valutative della stima di gettito;
- introduzione del nuovo regime TARES, istituito con il D.L. n.201/2011 c.d. "Salva Italia", assicurando, in sostituzione della previgente TIA, caratterizzato da reiterati e continui provvedimenti modificativi ed interpretativi sia per l'applicazione che per il pagamento del nuovo tributo;
- conseguenti difficoltà nell'individuazione e monitoraggio degli obiettivi di patto di stabilità.

La continua riduzione di risorse trasferite determina dall'annualità 2011 un costante aumento dell'autonomia finanziaria dell'Ente che nel 2013 vede una parziale riduzione a seguito della fiscalizzazione della quota sostitutiva IMU sull'abitazione principale (Pag. 23 della R.T.), non più corrisposta dai cittadini come nel 2012 ma versata dallo Stato come trasferimento. Ne consegue un aumento del grado di dipendenza erariale rispetto al biennio precedente. Detto fattore viene ancor più confermato dal costante aumento del grado di incidenza delle entrate tributarie sulle entrate proprie

In più il Comune di Ariccia, attraverso la fiscalità immobiliare gravante sui propri cittadini, ha alimentato il Fondo di Solidarietà Comunale Nazionale per un importo pari ad € 1.112.735,00.

Il Comune di Ariccia, in stretta osservanza delle disposizioni introdotte con il D.L. n.35/2013 ha richiesto ed ottenuto l'anticipazione resa disponibile dalla Cassa Depositi e Prestiti, unitamente ai necessari spazi finanziari per il rispetto del patto di stabilità interno, che ha consentito di smaltire i debiti in conto capitale certi, liquidi ed esigibili alla data del 31/12/12 accumulati soprattutto a causa delle mancate erogazioni dei finanziamenti da parte della Regione Lazio.

Il Comune di Ariccia con deliberazione della Giunta Comunale n.98 del 26/09/2013 ha aderito alla sperimentazione del processo di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti locali a far data dal 1 gennaio 2014.

Per quanto riguarda la gestione dei residui anche quest'anno è proseguita l'attività di riaccertamento puntuale dei residui attraverso operazioni di verifica delle ragioni del mantenimento degli stessi con ciascuna Area di competenza; questo ha consentito un alleggerimento del carico finanziario, determinato anche dal grado elevato di smaltimento attraverso la riscossione ed il pagamento degli stessi, con immediati benefici in termini di tempestività nei pagamenti, in attuazione ai principi ed agli obblighi di cui al D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192, di recepimento della direttiva 2011/7/UE in materia di lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali. Gli uffici finanziari hanno provveduto alla annuale verifica di tutte le partite aperte, sia attive che passive; i partitari di tutti gli accertamenti e di tutti gli impegni non incassati e non pagati sono stati inviati ai responsabili dei servizi per la debita valutazione di merito e per la verifica della sussistenza delle condizioni previste dalla legge per il loro mantenimento o la loro eliminazione. Con determina dirigenziale n.236 R.G. del 10/04/2014 ai sensi dell'art. 120 del regolamento di contabilità il responsabile del servizio finanziario ha approvato il riaccertamento dei residui attivi e passivi, sulla base della suddetta verifica. A tale determinazione, che è parte integrante e sostanziale dei documenti del conto consuntivo ed alla quale si fa esplicito rimando, sono allegate tutte le stampe analitiche relative al riaccertamento, articolato per anni di provenienza. Come del resto evidenziato anche nella relazione dell'organo di revisione al rendiconto della gestione 2013 (pag.33) nell'arco dell'ultimo quadriennio (2010 - 2013) questo Ente ha ridotto il volume dei residui attivi e passivi rispettivamente del 36,87% e 36,56%.

Ad inizio del corrente esercizio, a seguito dell'ammissione del Comune di Ariccia al terzo anno di sperimentazione di cui all'art. 36 del D.Lgs. 23/06/2011, n.118 e successive modificazioni ed integrazioni, è stata inoltre compiuta l'ulteriore attività di riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi, ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M. 28 dicembre 2011, al fine di eliminare tutti i residui ai quali non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate e scadute alla data del primo gennaio 2014. La norma prevede inoltre che contestualmente all'approvazione del rendiconto 2013, la Giunta Comunale, con propria deliberazione, e previo parere dell'organo di revisione economico-finanziario, già acquisito, si procederà all'approvazione delle risultanze di tale attività straordinaria con successiva e tempestiva trasmissione al Consiglio Comunale.

Sul versante tributario va segnalato come nonostante le suddette oggettive criticità il Comune di Ariccia ha mantenuto le aliquote IMU previgenti, in particolare quelle sulla prima casa, evitando ai propri contribuenti le ulteriori criticità connesse al pagamento della c.d. "mini IMU".

E' proseguita l'attività di recupero dell'evasione tributaria, con particolare riferimento all'ICI, per l'anno 2013 ha consentito un incasso di € 399.071,12.

Con l'istituzione della TARES, in esecuzione al dettato normativo, si è provveduto alla reinternalizzazione della riscossione del tributo afferente il servizio di igiene urbana. Il Settore tributi si è fatto carico delle criticità legate al trasferimento dell'anagrafica e delle relative posizioni contabili comunicate dal precedente gestore e della cospicua mole di lavoro causata da tale situazione, operando numerose correzioni ed integrazioni sul ruolo trasferito.

Come noto l'istituzione della TARES ha comportato per i cittadini un aggravio economico legato alla maggiorazione di 0,30 Euro per metro quadro versata direttamente allo Stato come addizionale sull'ultima rata del nuovo tributo.

INTERVENTI SIGNIFICATIVI DELLA GESTIONE

AREA DI STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE

Nel corso dell'esercizio, in esecuzione delle disposizioni della legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", è stata effettuata entro il 31 dicembre la mappatura dei rischi ai fini dell'elaborazione del piano triennale per la prevenzione della corruzione; il relativo PTPC è stato approvato con deliberazione G.M. n° 7 del 30/01/2014.

Con deliberazione G.M. n° 143 del 12/12/2013 è stato approvato il codice di comportamento integrativo;

Sono state acquisite le dichiarazioni dei dirigenti in ordine all'insussistenza delle cause di incompatibilità di cui al D.Lgs.vo 39/2013.

E' stata data esecuzione agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs.vo 33/2013 conformemente al programma della trasparenza (nuova bussola della trasparenza), approvato con deliberazione commissariale assunta con i poteri della Giunta Comunale n° 71 del 24/10/2012. L'analisi del sito web, attraverso la Bussola della Trasparenza della PA (www.magellano.it/bussola/) ha dato una verifica positiva al 100%. Con deliberazione n.8 del 30/01/14 la Giunta Comunale ha altresì approvato l'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2014 - 2016.

E' stata approvata la nuova metodologia di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance, in conformità del D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii., come da deliberazione della Giunta Comunale n.151 del 30/12/2013 utilizzando una piattaforma open data del Comune di Cesena.

In esecuzione alla deliberazione dell'Organo Straordinario n.3 del 10/01/2013, con la quale è stato approvato il Regolamento sui Controlli Interni del Comune, è stato attivato il sistema dei controlli interni, con particolare riguardo alle attività concernenti il controllo successivo di regolarità amministrativa. Tale attività è stata svolta sotto la direzione del Segretario Generale ed ha riguardato il controllo successivo di regolarità amministrativa delle seguenti tipologie di atti:

- a) determinazioni di impegno di spesa;
- b) contratti;
- c) ordinanze;
- d) regolamenti;
- e) atti monocratici del Sindaco.

In data 30/09/2013 è stato regolarmente trasmesso alla Corte dei Conti il Referto sulla regolarità della gestione e sul sistema dei controlli interni – 1° semestre 2013.

E' stata avviata la nuova procedura di stipulazione dei contratti in modalità elettronica, secondo le indicazioni applicative formalizzate dalla Giunta Comunale con deliberazione n.31 del 05/03/2013. Tale nuova modalità consente la registrazione telematica dei contratti e l'utilizzo del bollo virtuale, con notevoli miglioramenti in termini di costi per gli operatori economici coinvolti e di tempo. Nel 2013 sono stati stipulati 4 contratti con modalità elettronica dei 16 contratti complessivamente stipulati nel corso dell'anno.

La gestione del contenzioso è stata riassunta nella piena responsabilità del Segretario Generale, a seguito della perdita, nelle risorse assegnate all'Avvocatura Comunale, del funzionario Avvocato.

Complessivamente, nell'anno 2013 sono stati promossi n. 45 nuovi procedimenti innanzi alle diverse magistrature. Di questi, 4 sono stati affidati a legali di fiducia delle Compagnie Assicuratrici trattandosi di richieste per risarcimento danni, senza oneri a carico dell'Ente ed uno si è concluso in via transattiva, 6 contenziosi di natura amministrativa hanno comportato l'invio di memorie difensive elaborate dall'ufficio legale senza conferimento di incarico di patrocinio e n° 33 hanno comportato l'affidamento di incarico esterno per la costituzione in giudizio. Inoltre c'è stato il conferimento di n° 1 incarico per un parere legale e n° 1 assunzione di patrocinio per la difesa in giudizio di un dipendente.

Nell'anno 2013 sono state definite n. 54 cause di cui n. 13 con esito favorevole, n° 24 con decreto di perenzione, n° 8 con esito sfavorevole, n° 7 con accordo transattivo e n° 2 con archiviazione.

Tra le decisioni maggiormente significative si segnalano le seguenti:

- ACE s.r.l. in liquidazione: il TAR del Lazio con sentenza breve del 22 aprile 2013 ha respinto il ricorso promosso da ACE per l'annullamento dell'ordinanza n° 241 del 19/12/2012, con la quale il Comune di Ariccia ha disposto la demolizione delle opere edilizie realizzate in loc. Villafranca. Il Consiglio di Stato con ordinanza n° 30130 del 31 luglio 2013 ha rigettato l'istanza di sospensione della sentenza del TAR Lazio presentata da ACE.
- Esito favorevole del Tribunale di Velletri, sezione lavoro, in relazione al contenzioso promosso da un dipendente comunale per presunto demansionamento:
- Contenziosi elettorali.

Tra le decisioni sfavorevoli si segnalano le seguenti:

- Tribunale di Velletri: contenzioso promosso da L.M. per riconoscimento mansioni dirigenziali;
- Appello Fert spa;
- Soc. Manutencoop.

AREA I – SERVIZI AL CITTADINO

Pur a fronte della continua riduzione di risorse assegnate e disponibili il Comune di Ariccia ha continuato a fornire un'elevata qualità di servizi alla persona.

I servizi a domanda individuale (asili nido, impianti sportivi, assistenza domiciliare anziani, ecc.) hanno registrato una spesa complessiva di € 1.561.926,68 a fronte di entrate per € 529.318,95, per una percentuale di copertura di servizi pari al 33,89%.

Inoltre, tra i molteplici servizi erogati alla persona da parte del competente Settore Comunale si riportano di seguito i seguenti dati di sintesi:

- anziani non autosufficienti assistiti al proprio domicilio: n.75

- utenti asili nido: n. 42;
- minori in istituto: n.3;
- minori assistiti con benefici economici socio – assistenziali (mensa, libri, assistenza domiciliare educativa, assistenza scolastica: n.127;
- borse lavoro: n.40;
- interventi di natura socio – assistenziale alle famiglie (sussidi, integrazione affitti, emergenza abitativa, aiuto acquisto farmaci, una tantum aiuto straordinario) n.130;

A far data dal 22 ottobre 2013 il Comune di Ariccia ha assunto le funzioni di Comune capofila del Distretto RM H2.

L'attività culturale è stata caratterizzata da n.2 stagioni teatrali svoltesi nel periodo invernale ed estivo.

Palazzo Chigi ha registrato n.15.425 accessi di visitatori. L'utilizzo degli ambienti del Palazzo è stato caratterizzato dalle seguenti tipologie di usi:

Convegni, conferenza e corsi:	n.117
concerti e spettacoli:	n.21
matrimoni con rito civile:	n.108
servizi fotografici matrimoniali:	n.15
catering e rinfreschi:	n.15
riprese cinematografiche (giorni di utilizzo):	n.1

E' stato predisposto il nuovo progetto di riorganizzazione del sistema di raccolta differenziata porta a porta dei rifiuti urbani con l'applicazione della tariffazione puntuale.

Servizi a domanda individuale

Come già sopra indicato i servizi a domanda individuale (pag. 80 – 82 R.T.) presentano una percentuale di copertura complessiva pari al 33,89%, intesa come rapporto tra le spese complessivamente sostenute per distribuire alcune tipologie di servizi e le corrispondenti entrate che finanziano tali attività. I dati riepilogativi della gestione vengono riassunti nella sottostante tabella:

Servizi a domanda individuale	Bilancio		Risultato	Percentuale copertura
	Entrate	Uscite		
Asili nido	66.615,36	84.105,00	-17.489,64	79,20%
Impianti sportivi	63.042,81	235.954,58	-172.911,77	26,72%
Mense scolastiche	29.259,20	125932,31	- 96.673,11	23,23%
Musei, gallerie e mostre	165.522,40	337.147,58	-171.625,18	49,09%
Servizi funebri e cimiteriali	204.879,18	266.587,21	- 61.708,03	76,85%
Trasporto scolastico	-	174.000,00	-174.000,00	-
Assistenza domiciliare anziani	-	338.200,00	-338.200,00	-

AREA II – ECONOMICO – FINANZIARIA

Il bilancio del Comune di Ariccia non presenta più alcun parametro di deficit strutturale (coerenza dell'indice con il valore di riferimento nazionale). Infatti nel corso dell'anno 2013 è stato corretto anche il parametro n.4 (residui spese correnti rispetto spese correnti).

Tutti gli indicatori finanziari della gestione confermano il trend di un costante miglioramento nell'arco del quinquennio (pag.23 R.T.).

Particolarmente significativi l'indicatore 9. – rigidità strutturale, sceso al 32%, l'indicatore 10. – rigidità del costo del personale, sceso al 22,54% e l'indicatore 11 – rigidità per indebitamento, sceso al 9,46%.

L'Ente con deliberazione della Giunta Comunale n.98 del 26 settembre 2013 ha aderito alla sperimentazione della disciplina concernente i nuovi sistemi contabili e di bilancio, ai sensi dell'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”.

Dal Punto di vista delle entrate tributarie si segnala lo scostamento fra il consuntivo 2012 e il 2013 dovuto al rientro all'interno del bilancio comunale della TARES, tassa che torna all'interno del bilancio comunale dopo che dal 2006 al 2012 il Comune di Ariccia ha demandato la gestione e riscossione della TIA al gestore del servizio smaltimento rifiuti.

Tale posta non rappresenta una maggiore entrata per l'Ente tenuto conto che la stessa finanzia le spese di gestione del servizio per lo stesso importo descritto in entrata (copertura del servizio al 100%).

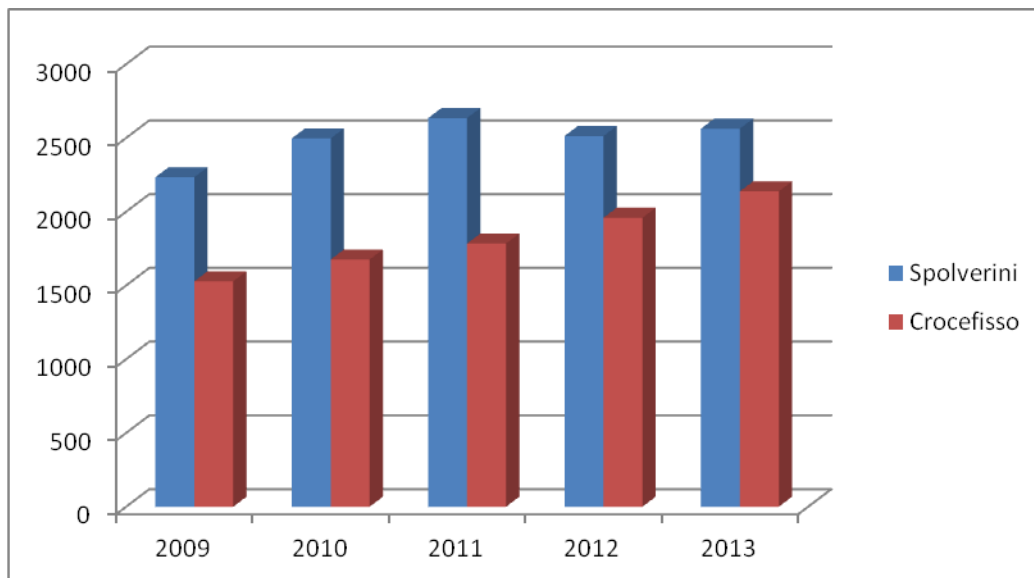
Come già relazionato a questo Consiglio in fase di presentazione del bilancio previsionale 2013 questa Amministrazione si è costituita nell'azione legale nei confronti della Banca Nazionale del Lavoro s.p.a., sia in sede stragiudiziale che giudiziale. La causa è stata regolarmente iscritta a Ruolo e si sono già svolte le udienze preliminari con l'ammissione dei mezzi istruttori. Si ricorda come questo Comune contesti alla Banca nazionale del Lavoro, tra l'altro, l'applicazione di commissioni implicite quantificate cumulativamente in € 689.302,95.

Nell'ambito delle politiche di approvvigionamenti e di spending review la centralizzazione di diverse spese presso il Settore Economato dell'Ente ha consentito il raggiungimento di rilevanti risparmi di gestione oltre che una migliore gestione di diverse tipologie di spese (es. manutenzione autoveicoli). Grazie anche al supporto determinante del Settore CED nel corso dell'esercizio è stato sempre più utilizzato il ricorso ad acquisti sulle piattaforme informatiche nazionali (consip/mepa). In particolare nel corso del 2013 l'Ente ha aderito alle convenzioni CONSIP sia per l'energia elettrica di tutte le utenze comunali (Gala s.p.a. – Lotto 2) che per il carburante per autotrazione dei mezzi comunali (Kuwait Petroleum Italia s.p.a. – Lotto 4).

Servizi a rilevanza economica

I servizi a rilevanza economica nel Comune di Ariccia sono costituiti dalle farmacie comunali. L'andamento del relativo risultato continua ad essere più che positivo (pag. 86 R.T.).

Positivo è anche l'incremento delle quote di clientela, misurata attraverso il numero di ricette SSN lavorate, (+ 5,1% complessivo di cui + 2,0% per la farmacia Spolverini e ben + 9,1% per la farmacia Crocefisso) che indicano comunque il gradimento dell'offerta qualitativa proposta dalle due farmacie comunali, come meglio rappresentato nel grafico seguente:



numero di ricette SSN ricevute e lavorate dalle farmacie comunali di Ariccia nell'ultimo quinquennio.

Nell'anno 2013, sulla scorta della verifica amministrativo – contabile svolta dal Collegio dei Revisori e delle preziose indicazioni fornite dallo stesso, è stata effettuata una verifica straordinaria della valorizzazione dei magazzini dei due esercizi che hanno confermato l'allineamento tra i dati fisici e quelli contabili.

AREA III – LAVORI PUBBLICI E POLITICHE TERRITORIALI

Nel Corso dell'anno 2013 si è insediata la nuova Amministrazione regionale guidata dall'On.le Zingaretti. La situazione finanziaria regionale ereditata, come del resto reso pubblico anche attraverso la stampa nazionale, è stata tale da condizionare in modo sostanziale la concessione di nuovi finanziamenti nonché l'erogazione di quote di finanziamento già concessi nei precedenti esercizi. Tutto ciò ha condizionato negativamente l'azione di questa Amministrazione sugli interventi di investimento.

Nonostante tale situazione di oggettiva difficoltà questa Amministrazione ha ultimato e collaudato il nuovo manufatto adibito a centro socio – culturale presso Fontana di Papa intitolato alla memoria del prof. Livio Velletrani – già Sindaco di Ariccia dal 1952 al 1956, nonché fondatore dell'Università della terza età.

Sono stati avviati i lavori di realizzazione del nuovo parcheggio di Via degli Olmi a ridosso del cimitero comunale.

Sono inoltre stati riavviati i lavori di realizzazione dell'ascensore per l'altana di Palazzo Chigi, a seguito dell'intervenuta rescissione in danno con la ditta appaltatrice precedentemente individuata, risultata inadempiente.

Sono inoltre in fase di avanzata ultimazione i lavori di realizzazione della nuova biblioteca presso i locali degli "ex Stalloni Chigi", mentre proseguono i lavori di ristrutturazione della scuola Rodari in località Fontana di Papa.

Questa Amministrazione segue ovviamente con attenzione, fornendo il dovuto impulso, la realizzazione del nuovo policlinico dei Castelli Romani, anche se la stazione appaltante risulta essere la ASL RM / H, del quale risulta essere stato già realizzato il quarto solaio.

E' stata inoltre definita con ENEL GAS la realizzazione di ulteriori 3,3 Km. di rete di metanizzazione, mentre per quanto riguarda la realizzazione della seconda isola ecologia in zona Fontana di Papa è ormai in fase di approvazione definitiva la variante urbanistica necessaria per poter procedere alla redazione dei successivi livelli di progettazione e per poter dare il concreto inizio ai lavori.

E' inoltre in corso l'iter per l'approvazione definitiva della perimetrazione dei nuclei abusivi.

AREA IV – POLIZIA MUNICIPALE

L'attività di Polizia Municipale si è svolta anche nel 2013 con l'espressa finalità di perseguire l'implementazione del controllo e del monitoraggio del territorio comunale, anche in sinergia e collaborazione con le altre forze dell'ordine.

L'attività di accertamento e contestazione relativa a controllo e vigilanza stradale ha determinato l'emissione di n.8.307 sanzioni per violazioni al codice della strada. la riduzione degli incassi per tale tipologia di spesa è stata significativamente ridotta dell'introduzione delle agevolazioni previste dal D.L. n.69/2013, c.d. "decreto del fare", che consente la riduzione del 30 per cento a fronte del pagamento della sanzione comminata entro 5 giorni dalla notifica / contestazione.

Il personale della polizia Municipale ha rilevato nel corso dell'anno 2013 n.97 incidenti stradali.

Sono stati realizzati n.5 attraversamenti pedonali in zone sensibili del territorio in rilievo in alcuni punti sensibili del territorio comunale

Al fine di implementare il controllo del territorio anche nell'orario serale – notturno è continuato l'articolazione del servizio in tre turni lavorativi, con orario fino alle 24:00.

Particolare attenzione nel corso dell'anno è stata posta al contrasto dell'abusivismo edilizio, anche nel centro storico. Sono stati rilevati n.40 abusi edilizi con l'inoltro di n.30 comunicazioni di reato all'A.G. competente.

Anche attraverso l'implementazione della videosorveglianza del territorio comunale svolta in sinergia con il Settore CED Comunale si è potuto procedere a dare impulso all'attività sanzionatoria e di contrasto all'abbandono dei rifiuti nel territorio comunale ed in particolare nel centro storico. Nel corso dell'anno sono state elevate n.40 sanzioni amministrative.

Grazie anche alla preziosa attività di alcune associazioni di volontariato quali le guardie zoofile è continuata l'azione di contrasto al fenomeno del randagismo.

La gestione economica dell'ascensore comunale ha registrato un trend migliorativo rispetto alla passata annualità (+ 74%), grazie agli interventi ed ai miglioramenti apportati sia sulle infrastrutture che al controllo. Sono stati rilasciati circa n.430 abbonamenti.

E' stato mantenuto il livello qualitativo del TPL pur nel quadro di indeterminazione ed incertezza dovuta ai mancati interventi di ristrutturazione generale della rete di trasporti da parte della Regione Lazio.