

Al SUAP del Comune di	ARICCIA	<u>Compilato a cura del SUAP:</u>	
		Pratica	<i>P.A.O._IMP. PUBBL</i>
		del	
MOD_DOM Art. 23 del D.Lgs. n. 285 del 30.4.1992 – Nuovo Codice della Strada Art. 53 del DPR n.495 del 16.12.1992 – Regolamento del N. C.d. S. Art.3 del D.Lgs. n. 507 del 15-11-1993 – Revisione ed armonizzazione dell'imposta comunale e del diritto sulle pubbliche affissioni ... (omissis)		Protocollo	
Indirizzo: p.zza S. Nicola, 1 PEC: protocollo@pec.comunediariccia.it		DOMANDA di AUTORIZZAZIONE per la INSTALLAZIONE di MEZZI PUBBLICITARI <i>Procedimento Amministrativo Ordinario SUAP</i>	

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PER LA INSTALLAZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI

(Ai sensi dell'art. 23 D.lgs n. 285 30/04/1992 e s.m.i. Nuovo Codice della Strada)

DATI DEL TITOLARE (in caso di più titolari, la sezione è ripetibile nell'allegato "SOGETTI COINVOLTI")

Il sottoscritto:

Cognome		Nome		C.F.	
Cittadinanza		Nato a		PR	il
Città	Cap	PR	Località, Via		n°
Telefono		Fax		Indirizzo e-mail	

nella sua qualità di:

- ☐ **legale rappresentante**
- ☐ **titolare dell'impresa individuale**

Tipo di impresa (Ditta individuale, Società, Associazione, ONLUS, Circolo, Parrocchia, Club, ecc.)					
Denominazione sociale					
Codice Fiscale		partita IVA		indirizzo PEC	
Sede legale (Comune)	Cap	PR	Località, Via		n.
Iscrizione al registro imprese		presso la Camera di Commercio I.A.A. di		num. Reg. Imprese	numero REA

CHIEDE

☐ il rilascio dell'autorizzazione

- ☐ temporanea (periodo dal _____ al _____)
- ☐ permanente

☐ alla installazione del/i mezzo/i pubblicitario/i, identificato/i secondo le seguenti tipologie:

- ☐ insegna di esercizio
- ☐ preinsegna
- ☐ sorgente luminosa
- ☐ cartello
- ☐ striscione, locandina e stendardo
- ☐ segno orizzontale reclamistico
- ☐ impianto pubblicitario di servizio
- ☐ impianto di pubblicità o propaganda
- ☐ mezzo pubblicitario nella stazione di servizio carburanti
- ☐ mezzo pubblicitario nell'area di parcheggio
- ☐ pubblicità sui veicoli
- ☐ pubblicità fonica

☐ sulle seguenti pertinenze:

<input type="checkbox"/>	palo	<input type="checkbox"/>	totem	<input type="checkbox"/>	struttura metallica
--------------------------	------	--------------------------	-------	--------------------------	---------------------

☐ su immobile:

<input type="checkbox"/>	insegna integrata al prospetto/parti dell'edificio	<input type="checkbox"/>	insegna su tetto	<input type="checkbox"/>	insegna su tenda
--------------------------	--	--------------------------	------------------	--------------------------	------------------

COMUNICA

che gli impianti pubblicitari da installare sono N°: _____

ha/hanno le seguenti dimensioni:

cm. _____ altezza // cm. _____ larghezza // cm. _____ profondita'

cm. _____ altezza // cm. _____ larghezza // cm. _____ profondita'

cm. _____ altezza // cm. _____ larghezza // cm. _____ profondita'

cm. _____ altezza // cm. _____ larghezza // cm. _____ profondita'

- ☐ ha/hanno fonte luminosa
- ☐ non ha/hanno fonte luminosa
- ☐ ha/hanno fonte luminosa intermittente dalle ore _____ alle ore _____
- ☐ ha/hanno fonte sonora (pubblicita' fonica) con diffusione del messaggio:
dalle ore _____ alle ore _____
per il periodo dal _____ al _____ e dalle ore _____ alle ore _____
per il periodo dal _____ al _____

LOCALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO: AREA/IMMOBILE☐ **verrà/verranno collocato/i su AREA/IMMOBILE:**

Area/Immobile sita/o in: (via, p.zza, ecc...) _____ n. _____	
scala _____	piano _____ interno _____ C.A.P. _____
(se immobile) Conforme al titolo/pratica edilizia (o, in assenza, dal primo accatastamento): _____	
n. _____ rilasciato in data _____	
Censita/o al catasto:	
<input type="checkbox"/> Fabbricati	
<input type="checkbox"/> Terreni	
Fg. n. _____	Part. _____ Sub. _____ Cat. _____

ricadente:

<input type="checkbox"/>	fuori dal centro abitato	<input type="checkbox"/>	dentro il centro abitato	<input type="checkbox"/>	all'interno del perimetro del Centro Storico, come individuato nel P.P. Centro Storico di Aricci
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--

su area:

<input type="checkbox"/>	pubblica di proprietà	<input type="checkbox"/>	privata
	<input type="checkbox"/> del Comune di Ariccia		<input type="checkbox"/> ferrovie dello stato
	<input type="checkbox"/> di altro Ente: _____ (specificare nome)		<input type="checkbox"/> su edificio:
			<input type="checkbox"/> condominio
			<input type="checkbox"/> studio privato
			<input type="checkbox"/> casa di cura
			<input type="checkbox"/> struttura sanitaria
			<input type="checkbox"/> casa
			<input type="checkbox"/> stabile ad uso pubblico
			<input type="checkbox"/> altro:

visibile dalla strada di proprietà:

<input type="checkbox"/>	Comunale	<input type="checkbox"/>	Provinciale	<input type="checkbox"/>	Regionale	<input type="checkbox"/>	Statale
--------------------------	----------	--------------------------	-------------	--------------------------	-----------	--------------------------	---------

in prossimità della strada di proprietà:

<input type="checkbox"/>	Comunale	<input type="checkbox"/>	Provinciale	<input type="checkbox"/>	Regionale	<input type="checkbox"/>	Statale
--------------------------	----------	--------------------------	-------------	--------------------------	-----------	--------------------------	---------

LOCALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO: STRADA

☐ verra'/verranno collocato/i su **STRADA**:

ricadente:

<input type="checkbox"/>	fuori dal centro abitato	<input type="checkbox"/>	dentro il centro abitato	<input type="checkbox"/>	all'interno del perimetro del Centro Storico, come individuato nel P.P. Centro Storico di Aricci
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--

di natura:

<input type="checkbox"/>	pubblica:	<input type="checkbox"/>	privata o sua pertinenza, così individuata:
	<input type="checkbox"/> Comunale		<input type="checkbox"/> _____ _____
	<input type="checkbox"/> Provinciale		
	<input type="checkbox"/> Regionale		
	<input type="checkbox"/> Statale		

consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/00 e degli artt. 483, 495 e 496 del C.P.e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/00, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1	<p>che l'imposta di bollo è stata assolta:</p> <p><input type="checkbox"/> in modo virtuale secondo le modalità previste dalla norma vigente in materia;</p> <p><input type="checkbox"/> tramite apposizione ed annullamento della marca da bollo del valore corrente con identificativo: _____</p>
2	<p>che:</p> <p><input type="checkbox"/> è stato ottenuto l'assenso del terzo contro interessato, (<i>allegare l'autorizzazione</i>);</p> <p><input type="checkbox"/> non necessita di assenso del terzo controinteressato</p>

3	<p>di essere legittimato in quanto esercente di attività come da (es. <i>autorizzazione, SCIA, ...</i>): _____, con riferimento di prot. n. _____ del _____</p> <p>per lo svolgimento di: _____ _____</p>
4	<p>che il progetto inerente ai mezzi pubblicitari è stato redatto:</p> <p><input type="checkbox"/> in proprio;</p> <p><input type="checkbox"/> a cura di un tecnico incaricato (<i>compilare l'ALLEGATO SOGGETTI COINVOLTI</i>)</p>
5	<p><input type="checkbox"/> che i lavori sono/saranno eseguiti dalla impresa/e indicata/e all'allegato SOGGETTI COINVOLTI;</p> <p><input type="checkbox"/> che, in quanto opere di modesta entità che non interessano le specifiche normative di settore, i lavori saranno eseguiti in prima persona, senza alcun affidamento a ditte esterne</p>
6	<p>che l'intervento è conforme ai disposti del Regolamento disciplinante l'imposta sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni ed a quelli del Piano Generale Impianti (D.C.C. n. 14/1996 e succ. varianti), previsti dall'art. 3 del D.lgs n. 507 del 15/11/1993; la conformità dell'intervento in esame alle norme contenute nell'art. 23 del D. Lgs. 285/92 e nel D.P.R. 495/92, artt.li 47, 48, 49, 50 e 51, nonché la piena compatibilità alle esigenze urbanistico-edilizie della zona</p>
7	<p>che l'intervento:</p> <p><input type="checkbox"/> è conforme alle disposizioni disciplinate dal Regolamento comunale sulla Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche;</p> <p><input type="checkbox"/> non rientra nelle disposizioni disciplinate dal Regolamento comunale sulla Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche, in quanto interessa aree e spazi privati</p>
8	<p>che il manufatto che s'intende installare è stato calcolato e realizzato e sarà sottoposto in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità in conformità al Codice della Strada ai sensi dell'art. 53 c.3 del DPR n. 495/1992</p>
9	<p>che il/i mezzo/i pubblicitario/i:</p> <p><input type="checkbox"/> ha/hanno una superficie massima superiore a mq 6 e fino a mq 20, pertanto il relativo progetto non è sottoposto a controllo, <u>rispettando tutte le condizioni di cui all'art. 6 del Regolamento Regionale n. 14 del 13/07/2016</u>, (si allega copia dell'attestazione di deposito al Genio Civile dell'asseverazione del progetto);</p> <p><input type="checkbox"/> ha/hanno una superficie inferiore a mq 6 non rientrante nella categoria asseverabile di cui all'art. 4, comma 1, lett. q) e non soggetto ad autorizzazione sismica.</p>
10	<p>che i manufatti:</p> <p><input type="checkbox"/> sono dotati di impianti elettrici e pertanto conformi alle disposizioni di cui al D.M. n. 37 del 22/01/2008 in materia di sicurezza degli impianti e che ogni installazione ed allacciamento saranno effettuati alla regola d'arte a mezzo di personale proprio o esterno, comunque dotato delle prescritte abilitazioni professionali;</p> <p><input type="checkbox"/> non sono dotati di impianti elettrici</p>
11	<p>che l'intervento è conforme alle norme del Codice Civile ed alle norme integrative dello stesso e non lede alcun diritto di terzi e che verrà effettuata una manutenzione periodica costante sugli impianti pubblicitari installati</p>
12	<p><input type="checkbox"/> che provvederà ad ottenere tutte le ulteriori eventuali autorizzazioni/nulla osta/pareri richieste dalla normativa per l'installazione dei mezzi pubblicitari, allegando la relativa documentazione (<i>come riportato nel quadro di riepilogo della documentazione</i>);</p> <p><input type="checkbox"/> di avere ottenuto tutte le ulteriori eventuali autorizzazioni/nulla osta/pareri richieste dalla normativa per l'installazione dei manufatti segnalati, di cui di allega copia (<i>come riportato nel quadro di riepilogo della documentazione</i>);</p> <p><input type="checkbox"/> di avere ottenuto parte delle necessarie autorizzazioni/nulla osta/pareri richieste dalla normativa per l'installazione dei manufatti segnalati, di cui di allega copia, producendo la documentazione di quelle restanti ancora da ottenere (<i>come riportato nel quadro di riepilogo della documentazione</i>)</p>
13	<p>che saranno prodotte, all'occorrenza, le attestazioni e asseverazioni di tecnici/ditte specializzate accompagnate dagli elaborati grafici necessari per consentire le verifiche di competenza in ordine alla corretta installazione</p>

14	<p>che il mezzo pubblicitario:</p> <p><input type="checkbox"/> è parte integrante di un progetto architettonico che modifica la facciata o parti dell'edificio, per il quale è già stata presentata pratica edilizia in corso di validità (SCIA, PdC, ...) avente prot. n.: _____;</p> <p><input type="checkbox"/> non modifica parti o prospetti di edifici</p>
15	<p>che, relativamente agli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, l'intervento:</p> <p><input type="checkbox"/> non ricade nell'ambito di applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (d.lgs. n. 81/2008)</p> <p><input type="checkbox"/> ricade nell'ambito di applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (d.lgs. n. 81/2008) e pertanto:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ relativamente alla documentazione delle imprese esecutrici: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> dichiara che l'entità presunta del cantiere è inferiore a 200 uomini-giorno ed i lavori non comportano i rischi particolari di cui all'allegato XI del d.lgs. n. 81/2008 e di aver verificato il certificato di iscrizione alla Camera di commercio, il documento unico di regolarità contributiva, corredato da autocertificazione in ordine al possesso degli altri requisiti previsti dall'allegato XVII del d.lgs. n. 81/2008, e l'autocertificazione relativa al contratto collettivo applicato <input type="checkbox"/> dichiara che l'entità presunta del cantiere è pari o superiore a 200 uomini-giorno o i lavori comportano i rischi particolari di cui all'allegato XI del d.lgs. n. 81/2008 e di aver verificato la documentazione di cui alle lettere a) e b) dell'art. 90 comma 9 prevista dal d.lgs. n. 81/2008 circa l'idoneità tecnico professionale della/e impresa/e esecutrice/i e dei lavoratori autonomi, l'organico medio annuo distinto per qualifica, gli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili, nonché il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti, della/e impresa/e esecutrice/i ➤ relativamente alla notifica preliminare di cui all'articolo 99 del d.lgs. n. 81/2008: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> dichiara che l'intervento non è soggetto all'invio della notifica <input type="checkbox"/> dichiara che l'intervento è soggetto all'invio della notifica e <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> allega alla presente comunicazione la notifica, il cui contenuto sarà riprodotto su apposita tabella, esposta in cantiere per tutta la durata dei lavori, in luogo visibile dall'esterno <p><input type="checkbox"/> ricade nell'ambito di applicazione del d.lgs. 81/2008 ma si riserva di presentare le dichiarazioni di cui al presente quadro prima dell'inizio lavori, poiché i dati dell'impresa esecutrice saranno forniti prima dell'inizio lavori</p>
16	<p>di essere a conoscenza che l'avvio del procedimento amministrativo collegato al presente iter avrà luogo solo quando tutta la prescritta documentazione (<i>secondo il quadro di riepilogo della documentazione</i>) sarà stata consegnata al SUAP</p>
17	<p>che la presente istanza non sostituisce la dichiarazione prevista dall'art. 8 del Dlgs n. 507/1993 e dovrà essere presentata all'ufficio preposto prima della messa in opera del materiale pubblicitario</p>
18	<p>che provvederà al versamento dell'imposta comunale sulla pubblicità e dell'eventuale canone per occupazione aree e spazi pubblici presso gli uffici preposti</p>

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA DOCUMENTAZIONE GIÀ DISPONIBILE O DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE per la INSTALLAZIONE di MEZZI PUBBLICITARI

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

<input type="checkbox"/>	Marca da bollo del valore corrente, assolto
<input type="checkbox"/>	Pagamento dei diritti di istruttoria pari ad Euro 75,00 (D.C.C. n. 17/2012)
<input type="checkbox"/>	Documento attestante la disponibilità dell'immobile/area
<input type="checkbox"/>	Documento di riconoscimento valido del richiedente
<input type="checkbox"/>	In caso di modifica di impianto esistente, copia dei titoli autorizzatori rilasciati
<input type="checkbox"/>	<p>Elaborato grafico, completo dell'ante-operam e post-operam, redatto su indicazione dell'art. 7 del R.E.C., contenente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stralcio di PRG, catastale, aerofotogrammetrico e tavole di PTPR, in scala opportuna, con indicata l'area d'intervento; • planimetria quotata in scala 1:200 comprensiva dell'intera carreggiata stradale, indicando l'esatta collocazione degli impianti e la loro distanza da recinzioni contigue, confini, strade, intersezioni, segnaletica stradale, altri mezzi pubblicitari esistenti ed edifici protetti, valutando almeno un raggio d'azione dai singoli punti d'installazione di mt. 50.00. Nel caso in cui l'impianto ricada anche su area privata scoperta, questa dovrà essere chiaramente individuata sulla planimetria; • sezioni e prospetti entrambi quotati in scala 1:100 dell'immobile e comprensivi dell'area circostante interessata dall'installazione degli impianti e della sede stradale; • particolari costruttivi quotati in scala 1:50 o 1:20 dei singoli impianti da installare, indicandone la tipologia e richiamando quanto rappresentato in planimetria, prospetti e sezioni
<input type="checkbox"/>	Relazione tecnica descrittiva dei mezzi pubblicitari (qualificandone la tipologia secondo le classificazioni indicate dalle norme e regolamenti di riferimento) e del luogo d'inserimento, specificando se trattasi di area pubblica o privata , comprensiva delle caratteristiche di realizzazione, dei materiali impiegati, della tipologia d'impianto, dei colori dominanti, della qualità della luce emessa e di ogni altro particolare che serva ad illustrare l'intervento proposto in conformità alle disposizioni vigenti in materia
<input type="checkbox"/>	Documentazione fotografica a colori, panoramica del contesto urbano adiacente e particolare che riprenda la porzione dell'edificio interessato dall'intervento evidenziando il posizionamento del mezzo pubblicitario, datata, con timbro e firma del tecnico e del proprietario, con allegata planimetria indicante i punti di ripresa
<input type="checkbox"/>	Comunicazione al SUAP la data di inizio e ultimazione dei lavori di installazione degli impianti pubblicitari

DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA (barrare solo se ne ricorrono i presupposti)

<input type="checkbox"/>	Modello di Procura redatto ai sensi dell'art. 1392 del C.C. (<i>come da allegato PROCURA_SPECIALE</i>)
<input type="checkbox"/>	Autorizzazione in originale dei proprietari/comproprietari, con allegata copia dei documenti di riconoscimento in corso di validità, che autorizzano il richiedente ad eseguire l'intervento in esame
<input type="checkbox"/>	Dimostrazione del rispetto dei contenuti di cui alla L.R. n. 23/2000, in materia di prevenzione e riduzione dell'inquinamento luminoso, (<i>se trattasi di insegne luminose</i>)
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione d'atto notorio resa dal richiedente, di aver stipulato polizza assicurativa di responsabilit� civile verso terzi con indicazione del numero di polizza, della soc. assicuratrice e della scadenza della stessa
<input type="checkbox"/>	Dimostrazione del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 52 del D.P.R. n. 495/92, per i distributori di carburante e le aree di parcheggio

DOCUMENTAZIONE ATTI DI ASSENSO (barrare solo se ne ricorrono i presupposti)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Nulla Osta dell'Ente proprietario della strada, qualora il manufatto ricada in strade, ovvero, sia in vista di strade non di competenza del Comune (es.: Amministrazione Provinciale, A.N.A.S., Societ� Autostrade, Comando Territoriale per le strade militari) e dentro il centro abitato: Rif. prot. n. _____ del _____; <input type="checkbox"/> Documentazione necessaria per il rilascio del N.O. dell'Ente proprietario della strada
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Parere/Nulla Osta rilasciato dalla Soprintendenza, se il manufatto viene installato su edifici tutelati come beni culturali, ovvero se l'intervento ricade in zona tutelata paesaggisticamente: Rif. prot. n. _____ del _____; <input type="checkbox"/> Documentazione necessaria per il rilascio del Parere/N.O. da parte della Sovrintendenza
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Parere/Nulla Osta dell'Ente competente per bene in area protetta (Parco Regionale Castelli Romani): Rif. prot. n. _____ del _____; <input type="checkbox"/> Documentazione necessaria per il rilascio del Parere/N.O. da parte dell'Ente competente per bene in area protetta
<input type="checkbox"/>	Autorizzazione del Genio Civile, ai sensi degli artt. 93 e 94 del D.P.R. n. 380/01, qualora si verifichino le condizioni di cui all'art. 49 c.3 del DPR n. 495/1992
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Autorizzazione dell'Ente Nazionale per l'Aviazione Civile, per palloni aerostatici: Rif. prot. n. _____ del _____; <input type="checkbox"/> Documentazione necessaria per il rilascio dell' Autorizzazione dell'E.N.A.C.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Nulla Osta Settore LL.PP., per posa in opera di impianti ricadenti su suolo pubblico: Rif. prot. n. _____ del _____; <input type="checkbox"/> Documentazione necessaria per il rilascio del Nulla Osta Settore LL.PP.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Nulla Osta Ufficio Patrimonio, per posa in opera di impianti ricadenti su suolo pubblico: Rif. prot. n. _____ del _____; <input type="checkbox"/> Documentazione necessaria per il rilascio del Nulla Osta Ufficio Patrimonio

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Parere del Settore Edilizia Privata (D.P.R. n. 380/01), qualora si verifichino le condizioni di cui all'art. 49 c.3 del DPR n. 495/1992: Rif. prot. n. _____ del _____; <input type="checkbox"/> Documentazione necessaria per il rilascio del Parere del Settore Edilizia Privata (D.P.R. n. 380/01)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Parere dell'ordine o collegio professionale ai sensi della legge 248/06, per le targhe professionali di medici, psicologi, veterinari, ecc.: Rif. prot. n. _____ del _____; <input type="checkbox"/> Documentazione necessaria per il rilascio del Parere del Collegio Professionale (Lg. n. 248/06)

Ariccia, _____

Il Richiedente	
Data _____	Firma _____

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

(*) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, la sottoscrizione non necessita di autentica e deve essere corredata da copia fotostatica di un documento d'identità dei del/dei sottoscrittore/i, in corso di validità.

Il Tecnico incaricato Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ (____). CF _____ residente in _____ via _____ n. civ. _____ c.a.p. _____ Iscritto _____ della Provincia di _____ con il n. _____ PEC _____ <div style="text-align: right;">Timbro e Firma _____</div>

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")).

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP.

Titolare del trattamento: SUAP di ARICCIA

NOTE AGGIUNTIVE

L'istanza, completa della documentazione dovuta, dovrà essere inoltrata in formato elettronico corredata di firma digitale dei sottoscrittori, avendo cura di controllare che i file siano tutti in formato *Pdf/A* e firmati digitalmente (*.p7m).

Per una efficace gestione della modalità telematica, la dimensione massima complessiva della documentazione non deve superare: **20 Mbyte**.

Qualora il volume della documentazione non consenta la trasmissione in un unico messaggio PEC, i successivi inoltri dovranno riportare sempre lo stesso oggetto indicato nel primo messaggio ed il numero di PEC che compongono l'inoltro (es.: *invio mail 1 di n; invio mail 2 di n; ...; invio mail n di n*).

Ai sensi del Decreto Interministeriale del 10/11/2011, l'avvio del procedimento amministrativo avrà luogo solo quando tutta la prescritta documentazione sarà stata consegnata al SUAP

Qualora sia necessaria la presentazione di una copia cartacea, la stessa dovrà essere corredata di una asseverazione resa dal richiedente ai sensi del DPR n. 445/2000, di conformità alla copia digitale, unitamente alla ricevuta di avvenuta consegna generata dal sistema al momento dell'inoltro dell'istanza di formato digitale ed il numero di protocollo informatico.

Qualora il soggetto richiedente intenda indicare un soggetto referente quale procuratore speciale per la sottoscrizione digitale e/o l'invio telematico delle pratiche al SUAP di Ariccia, dovrà essere inoltrato il relativo allegato *PROCURA_SPECIALE*.

Qualora debbano essere acquisiti gli atti di assenso presupposti dalle amministrazioni/uffici competenti e sopra elencati, **devono essere chiaramente indicati nell'istanza**, allegando la specifica documentazione richiesta dai soggetti competenti.

La documentazione relativa all'ottenimento di ciascun atto di assenso presupposti, deve essere raccolta ognuna in una singola cartella compressa (*.zip). (es: "DOCUM_N.O. PAESAGGISTICO.zip", ...)



CITTA' DI ARICCIA

Pratica edilizia _____
del _____

Protocollo _____

da compilare a cura del SUAP di ARICCIA

SOGGETTI COINVOLTI

1. TITOLARI (compilare solo in caso di più di un titolare – sezione ripetibile)

Cognome e Nome _____ codice fiscale _____
in qualità di ⁽¹⁾ _____ della ditta / società ⁽¹⁾ _____
con codice fiscale / p. IVA ⁽¹⁾ _____
nato a _____ prov. _____ stato _____ nato il _____
residente in _____ prov. _____ stato _____
indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____
PEC / posta elettronica _____ Telefono fisso / cellulare _____

(1) Da compilare solo nel caso in cui il titolare sia una ditta o società

2. TECNICI INCARICATI (compilare solo se necessario)

Progettista delle opere architettoniche (sempre necessario)

☐ incaricato anche come direttore dei lavori delle opere architettoniche

Cognome e Nome _____ codice fiscale _____
nato a _____ prov. _____ stato _____ nato il _____
residente in _____ prov. _____ stato _____
indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____
con studio in _____ prov. _____ stato _____
indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____
Iscritto all'ordine/collegio _____ di _____ al n. _____
Telefono _____ fax. _____ cell. _____
posta elettronica certificata _____

Direttore dei lavori delle opere architettoniche (solo se diverso dal progettista delle opere architettoniche)

Cognome e Nome _____ codice fiscale _____
nato a _____ prov. _____ stato _____ nato il _____
residente in _____ prov. _____ stato _____
indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____
con studio in _____ prov. _____ stato _____
indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____
Iscritto all'ordine/collegio _____ di _____ al n. _____
Telefono _____ fax. _____ cell. _____
posta elettronica certificata _____

Progettista delle opere strutturali (solo se necessario)

☐ incaricato anche come direttore dei lavori delle opere strutturali

Cognome e Nome _____ codice fiscale _____
nato a _____ prov. _____ stato _____ nato il _____
residente in _____ prov. _____ stato _____
indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____
con studio in _____ prov. _____ stato _____
indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____
Iscritto all'ordine/collegio _____ di _____ al n. _____
Telefono _____ fax. _____ cell. _____
posta elettronica certificata _____

Direttore dei lavori delle opere strutturali (solo se diverso dal progettista delle opere strutturali)

Cognome e Nome _____ codice fiscale _____
nato a _____ prov. _____ stato _____ nato il _____
residente in _____ prov. _____ stato _____
indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____
con studio in _____ prov. _____ stato _____
indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____
Iscritto all'ordine/collegio _____ di _____ al n. _____
Telefono _____ fax. _____ cell. _____
posta elettronica certificata _____

posta elettronica certificata _____

3. IMPRESE ESECUTRICI

(compilare in caso di affidamento dei lavori ad una o più imprese – sezione ripetibile)

Ragione sociale _____

codice fiscale / p. IVA | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ prov. | | | n. | | | | | | | | | | con sede in _____

prov. | | | stato _____ indirizzo _____ n. _____

C.A.P. | | | | | | | | il cui legale rappresentante è _____

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | nato a _____ prov. | | |

stato _____ nato il | | | | | | | | | | Telefono _____

fax. _____ cell. _____ posta elettronica _____

Dati per la verifica della regolarità contributiva

☐ Cassa edile sede di _____

codice impresa n. _____ codice cassa n. _____

☐ INPS sede di _____

Matr./Pos. Contr. n. _____

☐ INAIL sede di _____

codice impresa n. _____ pos. assicurativa territoriale n. _____

Data e luogo

Il/Il Dichiarante/i

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Il d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")).

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP.

Titolare del trattamento: SUAP di ARICCIA

Pratica edilizia _____
del | | | | | | | | |

Protocollo

da compilare a cura del SUAP di ARICCIA

Cognome	Nome
---------	------

[illegible]

Data di nascita										Cittadinanza									
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Sesso: M | ☐ | F | ☐

Luogo di nascita: Stato Provincia Comune

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via. Piazza. ecc. N. C.A.P.

Il sottoscritto/a, in qualità di

	Titolare
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	
46	
47	
48	
49	
50	
51	
52	
53	
54	
55	
56	
57	
58	
59	
60	
61	
62	
63	
64	
65	
66	
67	
68	
69	
70	
71	
72	
73	
74	
75	
76	
77	
78	
79	
80	
81	
82	
83	
84	
85	
86	
87	
88	
89	
90	
91	
92	
93	
94	
95	
96	
97	
98	
99	
100	

<input type="checkbox"/>	Procuratore
<input type="checkbox"/>	Legale Rappresentante

della Società

con sede in _____

con la presente scrittura, a valere ad ogni effetto di legge,

conferisco a

Cognome _____ Nome _____

C.F. | | | | | | | | | | | | | | |

in qualità di

Professionista iscritto all'albo/ordine _____ Tess. N. _____

Agenzia per le imprese

☐ Altro (Specificare) _____

Con sede in: Provincia Comune

Via, Piazza, ecc.	N.	C.A.P.
-------------------	----	--------

Pec

Procura Speciale per

| Firma digitale

☐ Presentazione telematica della documentazione riguardante il procedimento relativo a (specificare)

☐ Elezione del domicilio elettronico di tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo, presso l'indirizzo di Posta Certificata del soggetto al quale la presente procura è conferita

La procura è valida unicamente per la gestione del suddetto procedimento.

Sarà cura del sottoscritto comunicare tempestivamente l'eventuale revoca della procura speciale allo Sportello Unico per le attività produttive territorialmente competente.

Data:

Firma del delegante: _____

IL PROCURATORE

Presa visione ed accettazione dell'incarico conferito

Il procuratore che sottoscrive con firma digitale la copia informatica (immagine scansionata) del presente documento, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali di cui all'art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

dichiara che

☐ agisce in qualità di procuratore speciale in rappresentanza del soggetto che ha posto la propria firma sulla procura stessa

☐ la SCIA/domanda ed eventuali documenti a corredo, qualora non firmati digitalmente, recano la firma autografa dei rispettivi dichiaranti, unitamente alla fotocopia dei relativi documenti di riconoscimento

☐ gli originali della SCIA/domanda ed eventuali documenti a corredo inviati al SUAP sono consegnati al delegante per essere conservati presso l'esercizio dell'impresa

Firma digitale del Procuratore: _____

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP.

Titolare del trattamento: SUAP di ARICCIA

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data: _____

Firma: _____

NOTE ESPLICATIVE SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO ORDINARIO SUAP

P.A.O._IMP. PUBBL

A conclusione del procedimento amministrativo, sull'impianto pubblicitario dovrà essere apposta, in maniera visibile, una targhetta identificativa, di materiale non deteriorabile, contenente i dati del titolare dell'impianto ed i riferimenti dell'autorizzazione, art. 55 del D.P.R. n. 495/92 (art. 11, c. 4 della D.C.C. n. 139/94), da comunicare alla Polizia Municipale, per gli adempimenti conseguenti di cui all'art. dell'art. 53, DPR n. 495/1992 e art. 23 del C.d.S.

Il procedimento amministrativo si conclude entro 60 giorni dalla data di presentazione della domanda. Il mancato rispetto del suddetto termine non comporta l'applicazione del silenzio/assenso (art. 20 della L. 241/90 ed artt. 3 e 4 del D.P.R. 300/92) in quanto l'attività non rientra tra quelle individuate ai sensi dei suddetti articoli ed elencate nella tabella allegata al citato D.P.R., né peraltro, può applicarsi quanto previsto dall'art. 19 della L. 241/90 in quanto il rilascio dell'autorizzazione è subordinato all'esperimento di prove che comportano valutazioni tecnico discrezionali. Tale termine è sospeso, nei termini di legge, per l'acquisizione di pareri di altri Enti e/o nel caso in cui l'Ufficio inviti il richiedente a proporre soluzioni diverse od a produrre ulteriore documentazione integrativa.

Secondo quanto disposto dall'art. 53 comma 6 del D.P.R. n. 495/92, l'autorizzazione all'installazione dei mezzi pubblicitari ha validità tre anni, è rinnovabile e deve essere intestata al soggetto richiedente.

Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento sulla Disciplina Imposta Pubblicità e Diritto sulle Pubbliche Affissioni approvato con D.C.C. n. 139/1994, l'Autorizzazione deve essere utilizzata dal richiedente entro il 6° mese dal rilascio, alla scadenza dei termini suddetti, questa si ha per rinunciata ed il richiedente dovrà produrre nuova istanza.

I termini suddetti partono dalla trasmissione del provvedimento conclusivo del procedimento trattato da questo SUAP ai sensi dell'art. 7 del DPR n. 160/10 al soggetto richiedente, nonché tutti i soggetti coinvolti.